

**ภาคผนวก ข-8**

สัญญาจ้างเหมาชุดลอกตะกอนบริเวณรางระบายน้ำ คสล.๗

การทำเรือแห่งประเทศไทย  
สัญญาเลขที่ ทลจ.จ.๓๔/๒๕๖๗

สัญญาจ้างเหมาขุดลอกตะกอนบริเวณรางระบายน้ำ ภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง

สัญญาดังกล่าวขึ้น ณ ท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ระหว่าง การท่าเรือแห่งประเทศไทย โดย นายเกรียงไกร ไชยศิริวงศ์สุข ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการการท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เจตน ชวนชัย คอนสตรัคชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดย นายสายยุทธ ภูมามาศ ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก นายพงษ์ธร เจตนวิทยาชาญ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๐๖๑๑๑๓๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับทำงานจ้างเหมาขุดลอกตะกอนบริเวณรางระบายน้ำ ภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ณ ท่าเรือแหลมฉบัง ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- |     |        |   |                |
|-----|--------|---|----------------|
| ๒.๑ | ผนวก ๑ | ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างเหมาขุดลอกตะกอนบริเวณรางระบายน้ำ ภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง บัญชีแสดงปริมาณงานรายละเอียดการเสนอราคา ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้เป็นงานก่อสร้างและแบบเลขที่ ทลจ. ๖๗๓๑-๑/๙ ถึง ทลจ. ๖๗๓๑-๙/๙ | จำนวน ๒๙ หน้า  |
| ๒.๒ | ผนวก ๒ | รายละเอียดการเสนอราคา   | จำนวน ๒ หน้า   |
| ๒.๓ | ผนวก ๓ | เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ทลจ.๒๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗   | จำนวน ๑๑ หน้า  |
| ๒.๔ | ผนวก ๔ | บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒   | จำนวน ๑๑๐ หน้า |

กิตติคุณ

กิตติคุณ

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร จำนวนเงิน ๘๗,๒๔๗.-บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิใช่ครอบคลุมนความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง จำนวนเงิน ๑,๗๔๔,๙๓๔.๘๑ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบสี่บาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๑๔,๑๕๔.๖๑ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทหกสิบบาทแปดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งงวดงานการจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น ๓ (สาม) งวด ตามที่ได้ตกลงในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยตามแผนงานการทำงานในงวดนั้น ๆ และได้ทำหนังสือส่งงานและขอรับเงินค่าจ้าง แจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการ เพื่อตรวจสอบผลงานจนเป็นที่พอใจและตรงตามแผนงานที่ทำโดยถูกต้อง โดยการจ่ายเงินมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของมูลค่างานจ้างเหมาฯ ทั้งหมดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญากับผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างจัดส่งแผนงานการขุดลอกและจัดสร้างรายละเอียดการกำหนดพื้นที่ที่จะขุดขุดลอก พร้อมจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์การขุดลอกที่มีความสามารถในการขุดลอก นำเข้าในเขตพื้นที่งานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของมูลค่างานจ้างเหมาฯ ทั้งหมดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการขุดลอกแล้วเสร็จ ทั้งหมด ๕๐% (ห้าสิบ) ของปริมาณงานทั้งหมด

กิตติคุณ

กิตติคุณ



งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของมูลค่างานจ้างเหมาฯ ทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการขุดลอกตะกอน วัชพืช พร้อมนำเศษวัสดุตะกอน วัชพืช หึ่งนอกเขตพื้นที่ทำเรือแหลมฉบัง ทั้งหมด ๑๐๐% (หนึ่งร้อย) ของปริมาณงานทั้งหมด พร้อมทำความสะอาดบริเวณงานจ้างเหมาฯ ให้เรียบร้อย และงานนั้น ๆ ได้ผ่านการตรวจสอบรับรองจากผู้ควบคุมงานของการท่าเรือแห่งประเทศไทย หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

#### ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ..... (.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔.

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น ..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย) ..... เติมตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกไปเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกเรื่อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔. ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ ..... (.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดเชยความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดเชยคืนในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓

#### ข้อ ๖. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างและจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่การทำเรือแห่งประเทศไทยมีหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ

signature

Signature

ภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานั้นได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้แล้วไปได้ด้วยการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุและเหล็กที่ผลิตภายในประเทศไทย โดยยื่นต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน และผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้อถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

#### ข้อ ๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖. หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อสิ่งก่อสร้างที่อยู่ภายในบริเวณงานจ้างเหมาฯ ดังกล่าว เช่น รางระบายน้ำ คล. ท่อระบายน้ำ ผังหินปูนฉาบ (Mortar Riprap) ฯลฯ (จ้างเหมาขุดลอกตะกอนบริเวณรางระบายน้ำ ภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง) เป็นระยะเวลา ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยไม่มีข้อขัดแย้ง โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

signature

Signature



#### ข้อ ๙. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างและจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่คนที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ ความเสียหายนั้นเกิดจากความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตรา และตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวาระหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรืออันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๑๑. การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วย ค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

Signature



#### ข้อ ๑๒. รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายการละเอียดของงานจ้าง โดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้น จากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

#### ข้อ ๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานตามสัญญาจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔. ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๔. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

#### ข้อ ๑๕. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๑๖. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อื่นหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ

Signature





ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอทดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอทดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบแล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

#### ข้อ ๑๗. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวแล้วได้

น/ค/๗๕

ก

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) ... ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ... ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ) ... พยาน

(ลงชื่อ) ... พยาน

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒

พจนส.

**ภาคผนวก ข-9**

แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ท่าเรือแหลมฉบัง



**แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน  
ท่าเรือแหลมฉบัง**

- อ้างอิง 1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน พ.ศ.2538
2. ประกาศกรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ที่ 411/2543 เรื่อง มาตรการความปลอดภัยในการขนถ่ายน้ำมันและเคมีภัณฑ์

**1. หลักการและเหตุผล**

น้ำมันเป็นวัตถุดิบด้านพลังงานที่มีบทบาท และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อเศรษฐกิจของประเทศไทย การขนส่งทางเรือเป็นการขนส่งที่นิยมใช้กันอยู่ทั่วโลก การขนส่งน้ำมันทางเรือแม้จะมีมาตรการการระวังป้องกันดีเพียงใด อุบัติเหตุจากเรือบรรทุกน้ำมันย่อมอาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งหากมีน้ำมันรั่วไหลลงสู่ทะเล จะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสภาพแวดล้อมทางทะเล ทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเพาะพันธุ์และอนุรักษพันธุ์สัตว์น้ำ การบูรณะฟื้นฟู พื้นที่ที่เหล่านี้อาจกลับมีสภาพเหมือนเดิม ทำได้ยากและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายสูง ดังนั้น ทลณ. จึงต้องมีแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติการจัดการน้ำมันเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสียหายให้น้อยที่สุด

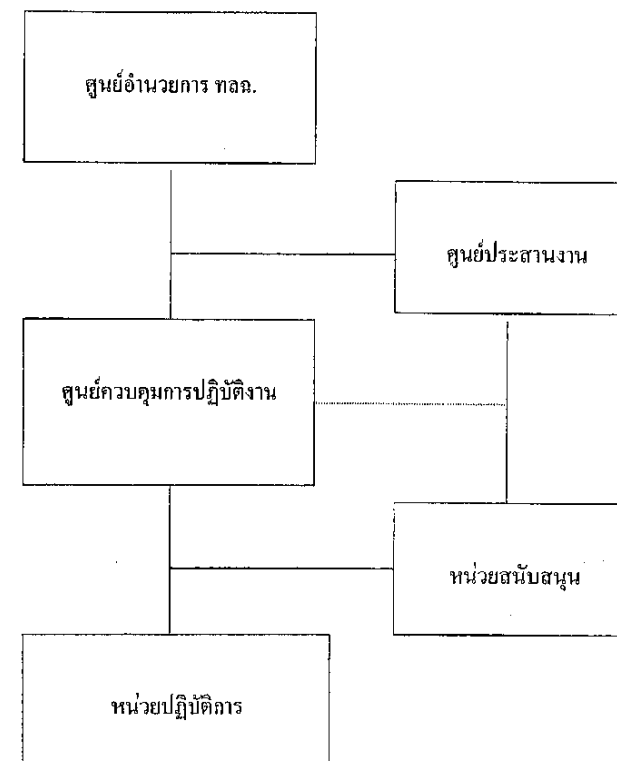
แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ทลณ. มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดภารกิจแนวทางในการปฏิบัติงาน ยุทธวิธี และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถประสานความร่วมมือกับหน่วยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อลดผลกระทบที่จะมีผลต่อสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

**2. ขอบเขตและภารกิจ**

1. ใช้ในการปฏิบัติการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ที่เกิดขึ้นในอาณาบริเวณทางน้ำในเขตความรับผิดชอบของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
  2. ให้การสนับสนุนเรือ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร และอื่นๆ ตามการร้องขอจากคณะกรรมการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน (กปน.) หรือจากผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน
  3. ขึ้นตรงต่อสายการบังคับบัญชาของ กปน. เพื่อให้สามารถร่วมงานกับหน่วยงานอื่นและดำเนินการภายนอกอาณาบริเวณความรับผิดชอบของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
- 3. องค์การการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน**

**3.1 รูปแบบขององค์กร**

2



**3.2 หน้าที่และองค์ประกอบขององค์กร**

3.2.1 ศูนย์อำนวยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ท่าเรือแหลมฉบัง (ศปน.ทลณ.) ประกอบด้วย

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| - ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง           | เป็นหัวหน้าศูนย์อำนวยการ            |
| - ผู้อำนวยการกองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง | เป็นรองหัวหน้าศูนย์อำนวยการ         |
| - หัวหน้าแผนกบริการท่า                 | เป็นหัวหน้าศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ |
| - หัวหน้าแผนกสื่อสาร                   | เป็นหัวหน้าศูนย์ประสานงาน           |
| - นายเรือ เรือจัดการขนถ่ายน้ำมันและ    | เป็นผู้ปฏิบัติงาน                   |
- นายเรือเรือ 208

ศปน.ทลจ. มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และรับผิดชอบในการจัดมลพิษทางน้ำ เนื่องจากน้ำมัน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนป้องกันและจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และแถลงข่าวด้านการป้องกันและจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

### 3.2.2 ศูนย์ประสานงาน

3.2.2.1 ดำเนินการโดยแผนกสื่อสารและมีหัวหน้าแผนกสื่อสารเป็นหัวหน้าศูนย์

#### 3.2.2.2 ศูนย์ประสานงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- รับแจ้งเหตุเมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันในอาณาบริเวณ ทลจ. และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบ เพื่อสั่งการไปยังผู้ปฏิบัติดำเนินการจัดคราบน้ำมัน แจ้งยุติการปฏิบัติการ เมื่อการจัดคราบน้ำมันสำเร็จลงส่งไปตามมุ่งหมาย

- รายงานผลดำเนินการจัดคราบน้ำมันให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

### 3.2.3 ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

3.2.3.1 ดำเนินการโดยแผนกบริการท่า และมีหัวหน้าแผนกบริการท่าเป็นหัวหน้าศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแผนและยุทธวิธีในการจัดคราบน้ำมัน
- อำนวยความสะดวก ประสานงาน และสั่งการ ปฏิบัติการจัดคราบน้ำมันให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- แจ้งผลการดำเนินการจัดคราบน้ำมัน ให้ศูนย์ประสานงานได้รับทราบเป็นระยะๆ

- ประสานกับศูนย์ประสานงานในการขอสนับสนุนด้านทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดคราบน้ำมัน

### 3.2.4 หน่วยปฏิบัติการ

ประกอบด้วยเรือจัดคราบน้ำมัน เรือท่าเรือ 208 เป็นผู้ปฏิบัติการ และมีหน้าที่รายงานความคืบหน้าของการปฏิบัติการ ตลอดจนอุปสรรคที่เกิดขึ้นต่อศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

### 3.2.5 หน่วยสนับสนุน

ประกอบด้วย หน่วยงานอื่นในการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องหรือตามการร้องขอของศูนย์ปฏิบัติการ เพื่อสนับสนุน ด้านวิชาการ กำลังคน ยานพาหนะและอื่นๆ

## 4. การปฏิบัติ

### 4.1 หลักการ

เมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ มลพิษที่เกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ทั้งนี้ ความเสียหายขึ้นอยู่กับปริมาณและชนิดของน้ำมัน ตลอดจนลักษณะของสภาพแวดล้อมในบริเวณนั้น ซึ่งจะต้องมีการสำรวจตรวจสอบ เพื่อประเมินสถานการณ์ทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ และดำเนินการตามยุทธวิธีที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบที่จะมีต่อสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องมีการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็วของกระแส น้ำ กระแสนลม สภาพอากาศ ตลอดจนพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

ยุทธวิธีในการจัดคราบน้ำมัน ประกอบด้วยวิธีต่างๆ ซึ่งสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ความสามารถในการปฏิบัติการจัดคราบน้ำมันในพื้นที่หนึ่งจะสัมพันธ์กับระดับความเสี่ยงต่อการเกิดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และความไวต่อการได้รับความเสียหายจากคราบน้ำมันของพื้นที่นั้นๆ ทางเลือกใดๆ ในการจัดคราบน้ำมัน จะต้องมียุทธประสงค์เพื่อลดผลกระทบโดยรวมต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยเฉพาะผลกระทบทางลบที่อาจเกิดกับแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนชีวิต ความเป็นอยู่ของชาวประมงหรือผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ทางเลือกในการจัดคราบน้ำมัน อาจเลือกใช้วิธีหนึ่งวิธีใด หรืออาจใช้ร่วมกันหลายวิธีก็ได้ ซึ่งได้แก่

#### 4.1.1 หยุดและระงับการรั่วไหลโดยเร็วที่สุด เพื่อลดความรุนแรงของปัญหา

4.1.2 กักด้วยทุ่นกักคราบน้ำมันและดูดเก็บคราบน้ำมันจากผิวหน้า โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะสามารถกระทำได้ ณ จุดเกิดเหตุ เพื่อลดการแพร่กระจายของคราบน้ำมันออกเป็นบริเวณกว้าง ซึ่งทำให้ยากต่อการกักและเก็บขึ้นจากผิวหน้า

4.1.3 ปกป้องบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมด้วยทุ่นกักน้ำมัน เพื่อป้องกันมิให้คราบน้ำมันเข้าไปทำความเสียหายต่อบริเวณดังกล่าว

4.1.4 ใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมัน เพื่อให้คราบน้ำมันแตกเป็นหยดเล็กๆ ซึ่งจะช่วยให้คราบน้ำมันถูกย่อยสลายไปโดยเร็วด้วยกระบวนการทางธรรมชาติ การใช้สารเคมีนี้ ควรกระทำในกรณีที่ปฏิบัติการใช้ทุ่นกักคราบน้ำมันไม่ได้ผล หรือไม่ทันการ หรือจะเป็นผลดีต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม

4.1.5 ทำความสะอาดชายฝั่ง โดยใช้กำลังคนหรือเครื่องกล หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม เมื่อคราบน้ำมันเข้าไปทำความเปรอะเปื้อนตามบริเวณชายฝั่ง



4.1.6 ติดตามการเคลื่อนตัวของคราบน้ำมัน หากทิศทางการเคลื่อนที่ของคราบน้ำมัน มีแนวโน้มจะไม่เคลื่อนตัวเข้าสู่ฝั่ง หรือบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจหรือสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้แน่ใจว่าคราบน้ำมันจะถูกขบวนการทางธรรมชาติย่อยสลายไปในกลางทะเล

ในการตัดสินใจว่าจะมีการใดในการจัดการคราบน้ำมัน จะต้องมีการรวบรวมและ พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็ว ของกระแสน้ำ กระแสนลม สภาพอากาศ พื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อที่จะได้เลือกวิธีการที่มีประสิทธิภาพที่สุดในการที่จะลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากคราบน้ำมัน สำหรับผู้ที่จะเป็นผู้พิจารณาข้อมูลดังกล่าวและตัดสินใจเลือกวิธีการจัดการคราบน้ำมันได้นั้น ต้อง เป็นผู้ที่มีความรู้ด้านมลพิษจากน้ำมันและได้รับการฝึกอบรมทางด้านนี้มาโดยเฉพาะ

#### 4.2 การแบ่งระดับการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ

การประสานความร่วมมือเพื่อปฏิบัติการจัดการคราบน้ำมัน อาจแบ่งตามระดับการรั่วไหล ของน้ำมัน ดังนี้

ระดับที่ 1 น้ำมันรั่วไหลขนาดเล็ก ไม่เกิน 20 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากกิจกรรมขนถ่ายน้ำมัน บริเวณท่าเทียบเรือ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ การขนส่งทางน้ำและพาณิชย์นาวี ทราบในโอกาส แรก

ระดับที่ 2 น้ำมันรั่วไหลขนาดกลาง ระหว่าง 20 – 1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุ เช่น เรือชนกัน เป็นต้น การดำเนินการจัดการคราบน้ำมันในระดับนี้ จะต้องมีการร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนภายในประเทศ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแผน ป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ หากเกินขีดความสามารถของทรัพยากร ที่มีอยู่ อาจต้องขอรับการสนับสนุนจากต่างประเทศ

ระดับที่ 3 เป็นการรั่วไหลของน้ำมันขนาดใหญ่ ปริมาณเกินกว่า 1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิด จากอุบัติเหตุที่รุนแรง การดำเนินการจัดการคราบน้ำมันในระดับนี้ จำเป็นต้องขอการสนับสนุน เพิ่มเติมจากต่างประเทศ

#### 4.3 ขั้นตอนการปฏิบัติ

##### 4.3.1 การแจ้งเหตุ

เมื่อพบเหตุการณ์รั่วไหลของน้ำมัน ให้ผู้พบเหตุแจ้งไปยังศูนย์ประสานงาน

##### 4.3.2 การรับแจ้งเหตุ

เมื่อมีผู้แจ้งเหตุการณ์รั่วไหลของน้ำมัน ให้ศูนย์ประสานงานดำเนินการดังนี้

4.3.2.1 สอบถามข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ปรากฏในภาคผนวก 1

4.3.2.2 แจ้งกรมการขนส่งทางน้ำ เพื่อพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงาน

#### 4.3.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุ

4.3.3.1 ศูนย์ประสานงานตรวจสอบข้อมูล และแจ้งให้หน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ

4.3.3.2 หน่วยปฏิบัติการดำเนินการตรวจสอบ หากพิจารณาเห็นว่าจะต้องมี การดำเนินการจัดการคราบน้ำมันตามแผน ให้หน่วยปฏิบัติการดำเนินการป้องกันและจัดการคราบน้ำมันในขั้นต้นโดยทันที

#### 4.3.4 การปฏิบัติของศูนย์ประสานงาน

4.3.4.1 รายงานผู้อำนวยการศูนย์ฯ

4.3.4.2 รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์

4.3.4.3 แจ้งเตือนเรือและประชาชนที่อาจได้ผลกระทบ

4.3.4.4 ประสานการสนับสนุนการปฏิบัติการของหน่วยปฏิบัติ

4.3.4.5 รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดการคราบน้ำมัน

#### 4.3.5 การปฏิบัติของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

4.3.5.1 อำนาจการ กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติ ในการดำเนินการจัดการคราบน้ำมันตามความเหมาะสมของสถานการณ์

4.3.5.2 รายงานความคืบหน้าของการดำเนินการ ให้ศูนย์ประสานงานทราบ เป็นระยะๆ

4.3.5.3 ประสานการปฏิบัติการระหว่างหน่วยต่างๆ ในแผนฯ และหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3.5.4 ประเมินผลการปฏิบัติการต่อเนื่อง และเสนอแนะศูนย์ประสานงานเพื่อ ขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

#### 4.3.6 การปฏิบัติการของหน่วยปฏิบัติการ

4.3.6.1 ดำเนินการจัดการคราบน้ำมันตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

4.3.6.2 รายงานผลการปฏิบัติให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการทราบ

#### 4.3.7 การปฏิบัติของหน่วยสนับสนุน

สนับสนุนกำลังคน ผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะ เสบียงอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ตามที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือศูนย์ประสานงานร้องขอ

#### 4.3.8 การเก็บรวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน

ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการติดต่อประสานงานกับจังหวัด เพื่อดำเนินการเก็บ รวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน และติดต่อประสานกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือศูนย์กำจัดกาก อุตสาหกรรมเอกชน เพื่อดำเนินการกำจัดสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน ต่อไป

#### 4.3.9 การยุติการปฏิบัติการ

ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติการ หากพิจารณาเห็นว่า การปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันสำเร็จแล้ว ให้แจ้งศูนย์ประสานงาน เพื่อขออนุมัติหัวหน้าศูนย์ ยุติการปฏิบัติการ

#### 4.3.10 การประเมินผล

ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่สรุป ประเมินผลการดำเนินการ และรายงานให้ กปน. ทราบ พร้อมทั้งเสนอแนะข้อแก้ไขสำหรับการปรับปรุงแผนป้องกันและขจัดคราบน้ำมันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### 5. การสื่อสาร

5.1 การสื่อสารระหว่างศูนย์ประสานงานกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ให้ใช้การประสานทางโทรศัพท์และโทรสาร ตามหมายเลขโทรศัพท์และโทรสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาคผนวก 2

#### 5.2 ข่ายการสื่อสารในทะเล

การสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกับเรืออำนวยการ เรือปฏิบัติการ ให้ใช้วิทยุสื่อสาร VHF Marine Band ช่อง 15 ความถี่ 156.750 MHz. เป็นข่ายหลัก และช่อง 77 ความถี่ 156.875 MHz. เป็นข่ายรอง ส่วนการประสานงานภายในระหว่างเรือปฏิบัติงาน ให้เลือกใช้ความถี่วิทยุได้ตามความเหมาะสม

### 6. การรายงาน การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว

#### 6.1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการรายงานผลการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันที่รวดเร็ว ให้เป็นไปอย่างมีระบบ ต่อเนื่องและถูกต้องในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะทำให้การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าวบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยดี

#### 6.2 แนวทางการดำเนินงาน

ให้รายงานสถานการณ์แก่ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบสถานการณ์และผลการปฏิบัติการโดยผ่านสื่อต่างๆ ด้วยข้อเท็จจริง โดยรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และถูกต้องจากแหล่งข่าวเดียวกัน

#### 6.3 การปฏิบัติ

นอกเหนือจากการสื่อสารทางวาจาระหว่างการปฏิบัติการเป็นปกติแล้ว ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

6.3.1 ให้มีการรายงานความคืบหน้า ในการควบคุมสถานการณ์ขจัดคราบน้ำมันตามลำดับสายการเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการรายงานสรุปให้ศูนย์ประสานงานเป็นลายลักษณ์อักษร

6.3.2 ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และรายงานสรุปสถานการณ์ ตามข้อเท็จจริงในขณะนั้น ทันต่อเหตุการณ์ และต่อเนื่อง ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานก่อน

6.3.3 ให้มีการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ถึงความก้าวหน้าในการควบคุมสถานการณ์ เป็นครั้งคราวตามเหมาะสม โดยผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการศูนย์ทั้งสอง

6.3.4 ในกรณีที่มีประชาชนในพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนโดยตรง จากผลกระทบเบื้องต้น ให้ศูนย์ประสานงานจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อ ชี้แจง และให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ตามเหมาะสม โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

6.3.5 เมื่อสถานการณ์สิ้นสุด ให้ศูนย์ประสานงานจัดทำรายงานสรุปผลขั้นสุดท้ายนำเสนอต่อ คปน.ทลจ. และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

### 7. ค่าใช้จ่ายในการขจัดคราบน้ำมัน

ให้หน่วยปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุน รวบรวมหลักฐานและรายจ่ายทั้งหมด ดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ก่อให้เกิดมลพิษให้ชดเชยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขจัดคราบน้ำมัน ตามระเบียบของ กทท.

ในกรณีดำเนินการกิจตามคำสั่งการของ กปน. เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจให้ดำเนินการรวบรวมใบสำคัญคู่จ่าย ส่งให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีดำเนินการเบิกจ่ายตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงการคลังต่อไป

### 8. ภารกิจในยามปกติของเรือขจัดคราบน้ำมันและเรือท่าเรือ 208

8.1 เรือขจัดคราบน้ำมันปฏิบัติการกิจเป็นเรือลากจูง

8.2 เรือขจัดคราบน้ำมันล้อย BOOM สำหรับเรือที่มีกิจกรรมการขนถ่ายน้ำมัน และจัดเก็บเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ

8.3 ดำเนินการตามความเหมาะสม



**ภาคผนวก ข-10**

แผนปฏิบัติการงานสำรวจร่องน้ำ  
และผลการสำรวจและหยั่งน้ำบริเวณร่องน้ำเดินเรือและแอ่งจอดเรือ





ตั้งแต่ วันที่ 1 ม.ค. - 15 มิ.ย. 67

เรือด 5

เดือน	จำนวนคน (ท่าเรือกรุงเทพ) สบ.ม.	จำนวนคน (ทลธ.) สบ.ม.	หมายเหตุ
ม.ค.	15,790	-	-
ก.พ.	32,460	-	-
มี.ค.	19,300	-	-
เม.ย.	6,940	-	-
พ.ค.	-	-	เข้าอุทโยินเตอร์
มิ.ย. (วันที่ 1-15 มิ.ย.)	-	-	เข้าอุทโยินเตอร์
รวม 5 เดือนครึ่ง	74,490	0	-

## เรือสำเภา

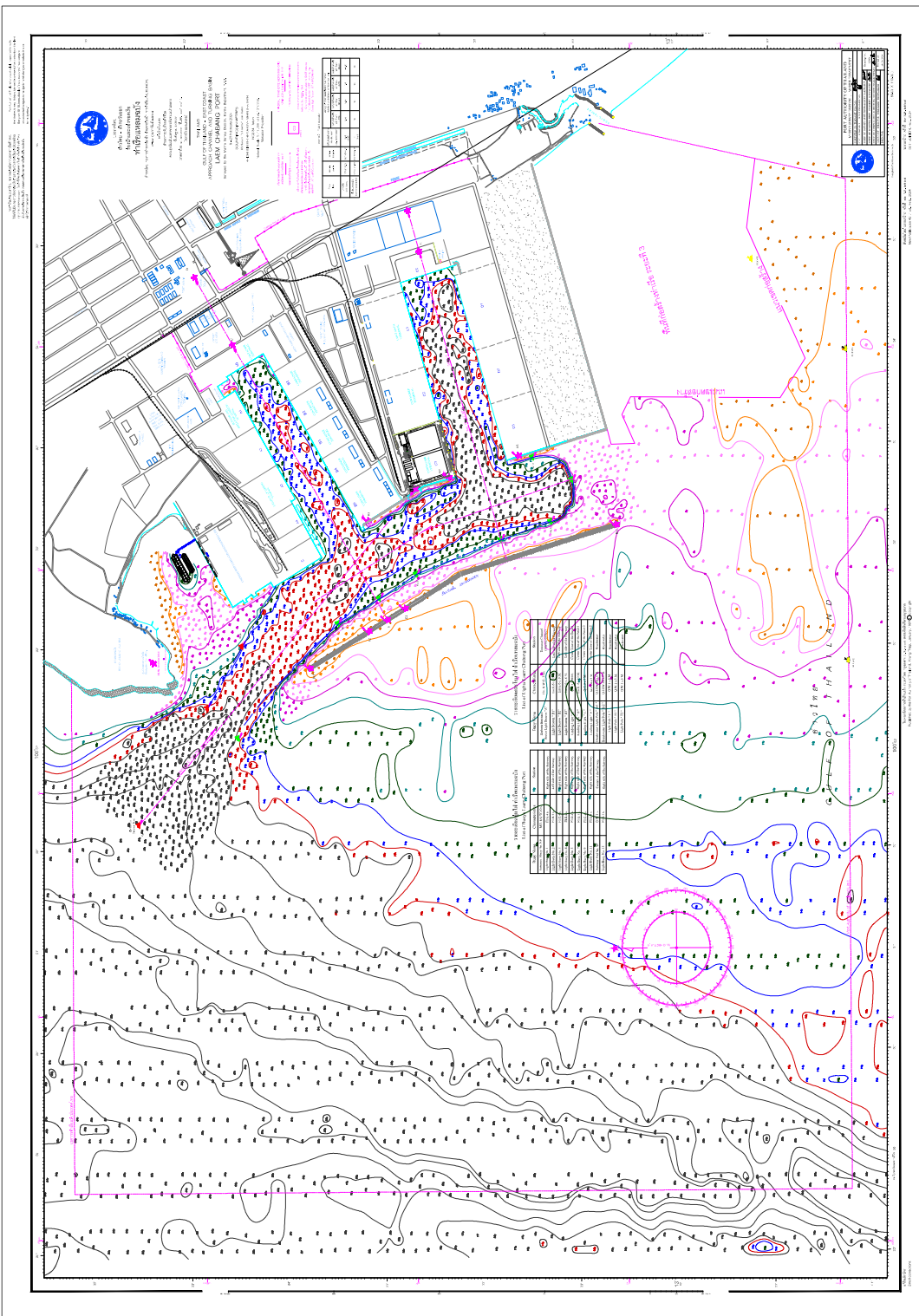
เดือน	จำนวนคน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม	จำนวนคน (ทลธ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
ม.ค.	-	84,375	-
ก.พ.	48,750	30,000	-
มี.ค.	39,375	27,925	-
เม.ย.	-	26,250	-
พ.ค.	48,750	43,485	-
มิ.ย. (วันที่ 1-15 มิ.ย.)	-	50,625	-
รวม 5 เดือนครึ่ง	136,875	262,660	-

### เรือสำเภา

เดือน	จำนวนคน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม	จำนวนคน (ทลธ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
ม.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ก.พ.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
มี.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
เม.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
พ.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
มิ.ย. (วันที่ 1-15 มิ.ย.)	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
รวม 5 เดือนครึ่ง	0	0	-

## เรือสำเภา

เดือน	จำนวนคน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม	จำนวนคน (ทลธ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
ม.ค.	-	-	เข้าผู้ซ่อมทำประจำปี 2567
ก.พ.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
มี.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
เม.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
พ.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
มิ.ย. (วันที่ 1-15 มิ.ย.)	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
รวม 5 เดือนครึ่ง	0	0	-
รวม 4 ลำ	211,365	262,660	-





## บันทึก

กทท. ทลจ. 568 ค. 30 ก.จ. 67  
กต. พท 063 ฉ. 10.067  
กองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
1249 รับเข้า  
วันที่ 7 ต.ค. 2567  
เวลา 10:49 น.

หน่วยงาน.....กองการสำรวจร่องน้ำ ฝ่ายการร่องน้ำ โทรศัพท์.....๕๖๗๗  
ที่.....กน.อ. ๑๖๖ /๒๕๖๗ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗  
เรื่อง.....สภาพความลึกท่าเรือแหลมฉบัง

เรียน ออกบก.สปก.ทลจ./อกน.

กองการสำรวจร่องน้ำ ฝ่ายการร่องน้ำ ได้ทำการสำรวจและหยั่งน้ำเพื่อตรวจสอบสภาพความลึก  
อาณาบริเวณ ทลจ. สสำรวจ เมื่อวันที่ ๓๓ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

สรุปผลการสำรวจและหยั่งน้ำเมื่อเทียบกับปริมาณดินที่สำรวจครั้งที่แล้วเมื่อวันที่  
๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริเวณพื้นที่	ระดับความ ลึกตามเกณฑ์ ที่กำหนดจาก MSL (ม.)	ปริมาณดินเหนือเกณฑ์ (จำนวน : ลบ.ม.)		
		สำรวจวันที่ ๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำรวจวันที่ ๓๓ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	ปริมาณตะกอนตก ทับถม
ร่องน้ำทางเดินเรือ (Fairway)	-๑๖	๒,๓๓๐,๓๘๒	๒,๕๐๗,๗๓๔	เพิ่มขึ้น ๓๗๗,๓๕๒
หน้าท่าเทียบเรือ A5 (Fairway)		๔๒,๖๕๑	๔๕,๔๕๗	เพิ่มขึ้น ๒,๘๐๖
แอ่งจอดเรือที่ ๑ (Basin1)	-๑๔	๓๒๔,๕๒๕	๓๔๙,๓๔๘	เพิ่มขึ้น ๓๔,๘๒๓
แอ่งจอดเรือที่ ๒ (Basin2)	-๑๖	๓๖๙,๖๐๗	๓๘๓,๗๓๗	เพิ่มขึ้น ๑๔,๑๓๐
รวม		๒,๖๖๗,๑๖๕	๓,๐๘๓,๒๖๑	เพิ่มขึ้น ๔๑๔,๐๙๖

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR CODE ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ทราบ  
- ชลน. / พล.ร. เพื่อทราบ  
และ ๑๖๖ พิจารณาลำดับความในสำเนาที่ส่งมา

เรือเอก (ปรีญา เอกโพธิ์)  
อกน.

๒ ต.ค. ๖๗



แผนที่ท่าเรือแหลมฉบัง

นาวาตรี (นพ.นพ. ศ.ดร.วิจิตร)  
ชกน.  
๒ ต.ค. ๖๗

(นายสมชาติ ทองอร่าม)  
ชกน.

เรือเอก (วิเศษศักดิ์ วิเศษแสนยากร)  
รอง ผ.บ. รักษาการแทน ผ.บ.  
๖๗ ก.ย. ๖๗

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในปี ๒๕๗๓"

คำนิยม: S M A R T : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork

## ปริมาณจำนวนดิน ของกองการขุดลอก ตั้งแต่ วันที่ 1 มิ.ย. - 31 ธ.ค. 67

### เรือชุด 5

เดือน	จำนวนดิน (ท่าเรือกรุงเทพ) ลบ.ม.	จำนวนดิน (ทลจ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
มิ.ย.	-	-	เข้าอุทกภัยอินเตอร์ ปากน้ำ ท้ายบ้าน
ก.ค.	-	-	เข้าอุทกภัยอินเตอร์ ปากน้ำ ท้ายบ้าน
ส.ค.	11,700	-	-
ก.ย.	29,240	-	-
ต.ค.	-	39,600	-
พ.ย.	-	182,400	-
ธ.ค. (1-15 ธ.ค.)	-	87,600	-
รวม 6 เดือนครึ่ง	40,940	309,600	-

### เรือสันดอน 7

เดือน	จำนวนดิน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม.	จำนวนดิน (ทลจ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
มิ.ย.	-	50,625	-
ก.ค.	3,780	41,250	-
ส.ค.	15,000	-	-
ก.ย.	28,215	-	-
ต.ค.	76,875	-	-
พ.ย.	131,250	-	-
ธ.ค. (1-15 ธ.ค.)	-	-	ซ่อมทำเปลี่ยนผ้าเบรคร้านสมกรบขวา
รวม 6 เดือนครึ่ง	255,120	91,875	-

### เรือสันดอน 8

เดือน	จำนวนดิน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม.	จำนวนดิน (ทลจ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
มิ.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ก.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ส.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ก.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ต.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
พ.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ธ.ค. (1-15 ธ.ค.)	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
รวม 6 เดือนครึ่ง	0	0	-

### เรือสันดอน 9

เดือน	จำนวนดิน (สันดอนเจ้าพระยา) ลบ.ม.	จำนวนดิน (ทลจ.) ลบ.ม.	หมายเหตุ
มิ.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ก.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ส.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ก.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ต.ค.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
พ.ย.	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
ธ.ค. (1-15 ธ.ค.)	-	-	ซ่อมทำเครื่องจักรใหญ่ขวา
รวม 6 เดือนครึ่ง	0	0	-
รวม 4 ลำ	296,060	401,475	-



แผนการปฏิบัติงานสำรวจพ้องน้ำตามไตรมาส แผนก่อสร้างร่องน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

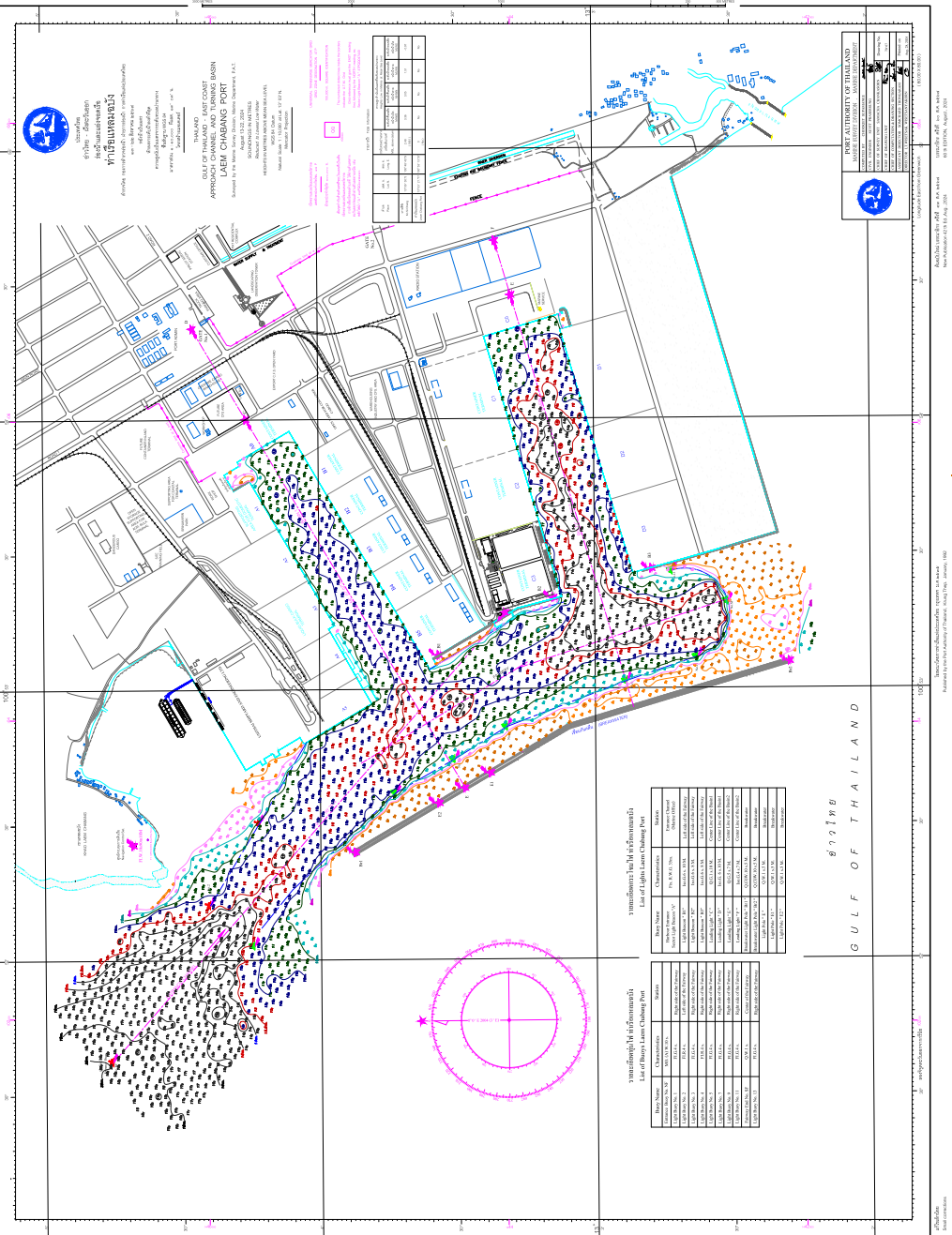
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
ค.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘
ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น		บางหัวเสือ	บางปลากรด	ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน
	ห้วยดินสันคอดอน		จิตเขื่อน	จิตเขื่อน	จิตเขื่อน		ห้วยบ้าน				
			คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง						
		ทลธ.	สาธุประดิษฐ์		บางจาก						
	ห้วยบ้าน		ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น	บางหัวเสือ	ห้วยบ้าน	บางปลากรด
	บางหัวเสือ					จิตเขื่อน	จิตเขื่อน	จิตเขื่อน			
						คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง			
					สาธุประดิษฐ์			บางจาก			
			ทลธ.								
หมวดสำรวจที่ ๓			หมวดสำรวจที่ ๒			หมวดสำรวจที่ ๑			หมวดสำรวจที่ ๒		
แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น	แนวยาว/แนวสั้น	บางหัวเสือ	ห้วยบ้าน	บางหัวเสือ	ร่องน้ำลำคอดอน	ร่องน้ำลำคอดอน	แนวยาว/แนวสั้น	บางหัวเสือ	ห้วยบ้าน	บางปลากรด
จิตเขื่อน	จิตเขื่อน	จิตเขื่อน		บางปลากรด		ห้วยดินสันคอดอน			จิตเขื่อน	จิตเขื่อน	จิตเขื่อน
คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง				คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง	คลองพระโขนง
สาธุประดิษฐ์								สาธุประดิษฐ์			ทลธ.
											บางจาก

๑ งาน

เริ่มเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

งานสำรวจพ้องน้ำและระดับ ทลธ.

หมายเหตุ : แผนการปฏิบัติงานอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



**ภาคผนวก ข-11**

ประกาศทำเรือแหลมฉบัง เรื่อง กำหนดเส้นทางเดินรถผ่านเข้าออก  
เขตศุลกากรทำเรือแหลมฉบัง



## การทำเรือแห่งประเทศไทย

### ประกาศ ท่าเรือแหลมฉบัง

#### เรื่อง กำหนดเส้นทางเดินรถผ่านเข้าออก เขตศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

ด้วยปัจจุบัน ท่าเรือแหลมฉบัง ได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อแก้ไขปัญหารถราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การจัดจราจร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ท่าเรือแหลมฉบัง กำหนดให้ผ่านเข้าออก เขตศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ดังนี้

1. รถบรรทุกรับ-ส่ง สินค้า ให้ผ่านเข้าประตูตรวจสอบ 1 , 3 และ 4 ให้ผ่านออกประตูตรวจสอบ 1 เท่านั้น

\* รถบรรทุกสินค้าขนาดใหญ่ ที่ได้รับอนุญาตจากท่าเรือแหลมฉบัง ผ่านเข้าออกช่องทาง พิเศษประตูตรวจสอบ 2 เท่านั้น

2. รถยนต์ส่วนบุคคล ผ่านเข้าออกประตูตรวจสอบ 2 เท่านั้น

2.1 เวลา 06.00 - 08.30 น. รถที่มีบัตรอนุญาต ผ่านเข้าช่องทางที่ 2A , 2B และ 2C

2.2 เวลา 08.30 - 06.00 น. ผ่านเข้าช่องทาง 2A เท่านั้น

2.3 เวลา 16.00 - 18.00 น. รถที่มีบัตรอนุญาต ผ่านออกช่องทางที่ 2O , 2P และ 2Q

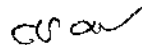
2.4 เวลา 08.00 - 08.00 น. ผ่านออกช่องทาง 2O เท่านั้น

3. รถบรรทุกวัสดุก่อสร้าง ที่ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมยานพาหนะผ่านท่า ให้ผ่านเข้าประตู ตรวจสอบ 2 ช่องทางที่ 2A ตั้งแต่เวลา 08.30 - 17.30 น. เท่านั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2561

ร้อยตำรวจตรี



(มนตรี ฤกษ์จำเนียร)

ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง

แผนกรักษาความปลอดภัย กองบริหารงานทั่วไป

สำนักบริหารงานสนับสนุน ท่าเรือแหลมฉบัง

โทรศัพท์ 0-3840-9107-8

โทรสาร 0-3840-9114

## ภาคผนวก ข-12

### เอกสารด้านการจัดการของเสีย

- สถิติการจัดเก็บขยะทั่วไปภายในเขต ทลฉ. เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567
- สถิติการจัดเก็บของเสียปนน้ำมัน เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567
- สถิติการจัดเก็บของเสียอันตรายหรือขยะปนเปื้อน เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567
- การจัดเก็บเงินค่าบริการกำจัดมูลฝอยแบบฝังบกลบ
- ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย
- การจัดอบรมและศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะ

สถิติการจัดเก็บขยะของเสียอันตราย หรือ ขยะปนเปื้อน (hazardous waste )									
ลำดับที่	ประเภทขยะ	หน่วย	ปี 2567						รวม
			ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	
1	ผ้าปนเปื้อนน้ำมัน (Contaminated Fabric)	กิโลกรัม	11,500	1,170	0	4,130	10,640	7,260	34,700
2	ภาชนะปนเปื้อนน้ำมัน (Contaminated Container)	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	0
3	อุปกรณ์ (Material Scrap)	กิโลกรัม	0	10,740	14,550	0	0	1,040	26,330
4	หลอดไฟ (Fluorescent Lamp)	กิโลกรัม	680	860	1,630	1,000	580	720	5,470
5	ตลับหมึกเครื่องปริ้น (Printer Cartridge)	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	0
	รวม								66,500

หมายเหตุ : จัดทำจัดขยะอันตราย บริษัท อินทรี อีโคไคเคิล จำกัด

สถิติการจัดเก็บขยะทั่วไปภายในเขต ทลธ. (general waste)							
หน่วย	ปีงบประมาณ 2567 (2024)						รวม
	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	
กิโลกรัม	306,660	273,615	277,445	302,370	300,070	278,475	1,738,635

ของเสียปนน้ำมัน (Waste oil)							
หน่วย	ปีงบประมาณ 2567 (2024)						รวม
	ก.ค. 67	ส.ค. 67	ก.ย. 67	ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	
ลบ.ม.	1,205	925	1,120	1,460	1,190	982	6,882

ขยะมูลฝอย ท่าเรือแหลมฉบัง  
ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567  
น้ำหนักรวม 43,854 กิโลกรัม

ทะเบียนรถ	น้ำหนักขาเข้า (กิโลกรัม)	น้ำหนักขาออก (กิโลกรัม)	น้ำหนักขยะ (กิโลกรัม)	ลายเซ็นคนขับรด	หมายเหตุ
95-0167	12,200	9,160	3,040		7 ส.ค. 67
85-4417	18,665	13,255	5,410		7 ส.ค. 67
95-0167	12,110	9,170	2,940		10 ส.ค. 67
85-4417	19,545	13,200	6,345		13 ส.ค. 67
95-0167	12,740	9,235	3,505		16 ส.ค. 67
95-0166	8,135	6,495	1,640		17 ส.ค. 67
85-4417	17,600	13,200	4,400		20 ส.ค. 67
95-0167	12,895	9,215	3,680		21 ส.ค. 67
95-0167	12,790	9,155	3,635		24 ส.ค. 67
85-4417	17,310	13,225	4,085		24 ส.ค. 67
85-4417	18,405	13,240	5,165		29 ส.ค. 67
รวม			43,845		

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

นาย

นาย

ขยะมูลฝอย ท่าเรือแหลมฉบัง

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2567

น้ำหนักรวม 60,585 กิโลกรัม

ทะเบียนรถ	น้ำหนักขาเข้า (กิโลกรัม)	น้ำหนักขาออก (กิโลกรัม)	น้ำหนักขยะ (กิโลกรัม)	ลายเซ็น คนขับรด	ลายเซ็นคนขับ	วัน/เดือน/ปี ที่ เข้าทิ้งขยะ
95-0167	12,415	9,255	3,160			02-09-67
95-0166	8,215	6,515	1,700			02-09-67
95-0167	12,650	9,130	3,520			02-09-67
85-4417	19,055	13,275	5,780			04-09-67
95-0166	13,805	9,245	4,560			06-09-67
85-4417	16,330	13,220	3,110			06-09-67
85-4417	15,750	13,100	2,650			09-09-67
85-4417	16,040	13,130	2,910			10-09-67
95-0167	12,460	9,215	3,245			11-09-67
85-4417	17,410	13,135	4,275			13-09-67
85-4417	16,690	13,190	3,500			17-09-67
95-0166	8,035	6,485	1,550			17-09-67
95-0167	13,150	9,210	3,940			17-09-67
95-0167	12,585	9,235	3,350			20-09-67
85-4417	16,795	13,150	3,645			21-09-67
95-0167	13,655	9,305	4,350			25-09-67
85-4417	18,590	13,250	5,340			26-09-67
รวม			60,585			

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว



. กิโลกรัม

574

‘ខ្សែភ្នំ’

..... ก็โลกรับ

575

65560- 17/10/25 4:45 PM



ขยะมูลฝอย ทำเรือแหลมฉบัง  
ประจำเดือน 12/12/67 2567  
น้ำหนักรวม ..... กิโลกรัม

ทะเบียนรถ	น้ำหนักขาเข้า (กิโลกรัม)	น้ำหนักขาออก (กิโลกรัม)	น้ำหนักขยะ (กิโลกรัม)	ลายเซ็น คนขับรถ	ลายเซ็นคนขึ้น กิโลกรัม	วันเดือนปี ที่เข้าทิ้งขยะ
96-0167	12076	4140-	2935-			7/12/67
85-2117	17350	13245-	4105-			5/12/67
85-2117	17355-	13210-	4645-			7/12/67
95-0167	11550-	9200	2350-			9/12/67
95-017	11500	4115	8385-			13/12/67
95-0167	10810	4135	1675-			14/12/67
96-0166	8120	6470	1650-			19/12/67
87-4594	11955-	10455-	1500-			21/12/67
87-4595	13790-	12510-	1280-			21/12/67
95-0167	12115	9815	2900-			21/12/67
87-4595	14435	12680	1755-			23/12/67
95-0166	4285	6465-	220-			24/12/67
87-4595	13445	12565-	930			24/12/67
87-4595	14240	12540	1700			25/12/67
95-0166	8515-	6480	2035			26/12/67
87-4595	13435	12600	835-			27/12/67
95-0166	9990-	6495	1495			28/12/67
87-4595	13800	12655	1145			28/12/67
87-4595	14320	12505	1815			30/12/67
87-4594	11670	10345	1325-			31/12/67
950166	2550	6480	2070-			31/12/67
87-4595	13030	12505	525-			31/12/67
รวม						



บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด  
TOP ONE SYNDICATE COMPANY LIMITED

51/3 หมู่ที่ 4 ต.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205565017350

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

INVOICE / DELIVERY ORDER

ลูกค้า: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ทำเรือแหลมฉบัง

สาขาที่ 00001 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุลา อำเภอกะริรา จังหวัดชลบุรี 20230

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000165480

เลขที่ 67/08/001

วันที่ 31 สิงหาคม 2567

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
			บาท.สตางค์	บาท.สตางค์
1	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 07/08/67	3.040	550.00	1,672.00
2	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 07/08/67	5.410	550.00	2,975.50
3	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 10/08/67	2.940	550.00	1,617.00
4	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 13/08/67	6.345	550.00	3,489.75
5	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 16/08/67	3.505	550.00	1,927.75
6	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 17/08/67	1.640	550.00	902.00
7	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 20/08/67	4.400	550.00	2,420.00
8	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 21/08/67	3.680	550.00	2,024.00
9	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 24/08/67	3.635	550.00	1,999.25
10	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 24/08/67	4.085	550.00	2,246.75
11	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย 29/08/67	5.165	550.00	2,840.75
			รวมเงิน	22,537.15
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,577.60
สองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยสิบบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	24,114.75

กรุณาโอนชำระผ่านบัญชีธนาคาร กสิกรไทย เลขที่บัญชี 128-8-504-32-2

ชื่อบัญชี บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด



บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด  
TOP ONE SYNDICATE COMPANY LIMITED



ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

**INVOICE**

ลูกค้า : การทำเรือแห่งประเทศไทย ทำเรือแหลมฉบัง

สาขาที่ 00001 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000165480

เลขที่ 67/09/003

วันที่ 30 กันยายน 2567

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
			บาท.สตางค์	บาท.สตางค์
1	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 02/09/67	3.1600	550.00	1,738.00
2	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 02/09/67	1.7000	550.00	935.00
3	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 02/09/67	3.5200	550.00	1,936.00
4	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 04/09/67	5.7800	550.00	3,179.00
5	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 06/09/67	4.5600	550.00	2,508.00
6	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 06/09/67	3.1100	550.00	1,710.50
7	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 09/09/67	2.6500	550.00	1,457.50
8	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 10/09/67	2.9100	550.00	1,600.50
9	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 11/09/67	3.2450	550.00	1,784.75
10	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 13/09/67	4.2750	550.00	2,351.25
11	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 17/09/67	3.5000	550.00	1,925.00
12	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 17/09/67	1.5500	550.00	852.50
13	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 17/09/67	3.9400	550.00	2,167.00
14	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 20/09/67	3.3500	550.00	1,842.50
15	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 21/09/67	3.6450	550.00	2,004.75
16	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 25/09/67	4.3500	550.00	2,392.50
17	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 26/09/67	5.3400	550.00	2,937.00
		60.5850	รวมเงิน	31,141.82
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	2,179.93
สามหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<b>33,321.75</b>

กรุณาโอนชำระผ่านบัญชีธนาคาร กสิกรไทย เลขที่บัญชี 128-8-504-32-2

ชื่อบัณฑิต บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

**INVOICE**

ลูกค้า : การทำเรือแห่งประเทศไทย ทำเรือแหลมฉบัง

สาขาที่ 00001 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000165480

เลขที่ 67/10/003

วันที่ 31 ตุลาคม 2567

[illegible]

กรณาโอนชำระผ่านบัญชีธนาคาร กสิกรไทย เลขที่บัญชี 128-8-504-32-2

ชื่อบัญชี บริษัท ท็อป วัน อินดิเคท จำกัด



บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด  
TOP ONE SYNDICATE COMPANY LIMITED

51/3 หมู่ที่ 4 ต.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205565017350

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

INVOICE

ลูกค้า: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง

สาขาที่ 00001 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000165480

เลขที่ 67/11/003

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
			บาท.สตางค์	บาท.สตางค์
1	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 01/11/67	6.4900	550.00	3,569.50
2	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 02/11/67	2.7800	550.00	1,529.00
3	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 04/11/67	3.2700	550.00	1,798.50
4	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 07/11/67	2.3050	550.00	1,267.75
5	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 08/11/67	6.2850	550.00	3,456.75
6	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 12/11/67	3.2650	550.00	1,795.75
7	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 13/11/67	3.2750	550.00	1,801.25
8	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 13/11/67	2.1750	550.00	1,196.25
9	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 13/11/67	1.3400	550.00	737.00
10	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 16/11/67	2.5350	550.00	1,394.25
11	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 16/11/67	3.8650	550.00	2,125.75
12	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 21/11/67	4.5650	550.00	2,510.75
13	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 22/11/67	3.8550	550.00	2,120.25
14	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 25/11/67	3.8900	550.00	2,139.50
15	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 27/11/67	3.9650	550.00	2,180.75
16	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 27/11/67	3.6250	550.00	1,993.75
17	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 29/11/67	4.8800	550.00	2,684.00
18	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 29/11/67	3.1950	550.00	1,757.25
		65.5600	รวมเงิน	33,699.07
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	2,358.93
	สามหมื่นหกพันห้าสิบแปดบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	36,058.00

กรุณาโอนชำระผ่านบัญชีธนาคาร กสิกรไทย เลขที่บัญชี 128-8-504-32-2

ชื่อบัญชี บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด



TOP ONE  
SYNDICATE

บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด  
TOP ONE SYNDICATE COMPANY LIMITED



บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด  
TOP ONE SYNDICATE COMPANY LIMITED

51/3 หมู่ที่ 4 ต.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205565017350

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

INVOICE

ลูกค้า: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง

สาขาที่ 00001 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000165480

เลขที่ 67/12/003

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
			บาท.สตางค์	บาท.สตางค์
1	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 4/12/67	2.9350	550.00	1,614.25
2	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 5/12/67	4.1050	550.00	2,257.75
3	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 9/12/67	4.6450	550.00	2,554.75
4	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 9/12/67	2.3500	550.00	1,292.50
5	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 13/12/67	2.3850	550.00	1,311.75
6	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 17/12/67	1.6750	550.00	921.25
7	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 19/12/67	1.6500	550.00	907.50
8	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 21/12/67	1.5000	550.00	825.00
9	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 21/12/67	1.2800	550.00	704.00
10	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 21/12/67	2.9000	550.00	1,595.00
11	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 23/12/67	1.7550	550.00	965.25
12	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 24/12/67	0.8200	550.00	451.00
13	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 24/12/67	0.9300	550.00	511.50
14	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 25/12/67	1.7000	550.00	935.00
15	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 26/12/67	2.0350	550.00	1,119.25
16	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 27/12/67	0.8350	550.00	459.25
17	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 28/12/67	1.4950	550.00	822.25
18	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 29/12/67	1.1450	550.00	629.75
19	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 30/12/67	1.815	550.00	998.25
20	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 31/12/67	1.325	550.00	728.75
21	ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย 31/12/67	2.070	550.00	1,138.50



22	ค่าบริการการจัดขยะมูลฝอย 31/12/67	0.525	550.00	288.75
		41.8750	รวมเงิน	21,524.53
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,506.72
สองหมื่นสามพันสามสิบเอ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	23,031.25

กรุณาโอนชำระผ่านบัญชีธนาคาร กสิกรไทย เลขที่บัญชี 128-8-504-32-2

ข้อบัญญัติ บริษัท ท็อป วัน ซินดิเคท จำกัด



#

เลขที่อ้างอิง No Permit

240990.2

2

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อเกิด				
ชื่อผู้ก่อเกิด: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง ทะเบียนโรงงานเลขที่: 10190000325446				
สถานที่ตั้งโรงงาน: ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองสุลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230				
เบอร์โทรศัพท์: เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ขบ. พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
ชื่อผู้ขับ: นาย นิพนธ์ บุญมา เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ขบ. พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 3-101-3/44ตบ [ 10190000325446 ]				
สถานที่ตั้ง: 99 ม.9 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรศัพท์: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาชนะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	เศษผ้า, กอ, กอ, กอ (Contaminated Fabric)		จำนวน	ชนิด
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว ตัน ของแข็ง ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ตัน				
<input type="checkbox"/> น้ำหนักเชิงจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ส่งมอบ: ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ:				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ:				
ลงชื่อผู้ก่อเกิด: นิพนธ์ บุญมา วันที่: 16/7/24				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: นาย นิพนธ์ บุญมา วันที่: 16/7/24				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 10190000325446				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมอบ: 6.54 ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ ใช้ระยะเวลา: 16/7/24				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: นาย นิพนธ์ บุญมา วันที่: 16/7/24				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมอบ: 6.54 ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่รับมอบ: 16/7/24 เวลาที่รับมอบ: 18.14				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: นาย นิพนธ์ บุญมา วันที่: 16/7/24				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 6.54 ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 16/7/24 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 19.50				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: นาย นิพนธ์ บุญมา วันที่: 16/7/24				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อเกิดสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ไม่ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)				

#

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการผิด					
ชื่อผู้ก่อการผิด: การทำข้อหาแพะเพชไทย ทำข้อหาแพะเพช			ทะเบียนโรงงานเลขที่: _____		
สถานที่ตั้งโรงงาน: ถนนสุขุมวิท ตำบลคลองเตย อำเภอคลองเตย จังหวัดคลองเตย 20230			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: _____		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็ก: _____			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน: _____		
ชื่อผู้ขับขี่: นาย ธีรเดช นพคุณ			เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589พ. พาหนะที่ใช้: off พ่วงเฮลิคอปเตอร์		
โดยขนส่งจากจังหวัด: ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด: สระบุรี		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อินทรี อีโคโนมิกส์ จำกัด			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 10190003325500 (3-106-33/50พ)		
สถานที่ตั้ง: 301 ม.5 ถ.มิตรภาพ ต.ห้วยขวาง อ.แม่จอน จ.สกลนคร 18260			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: 036-240930		
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: 036-240930			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888		
รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็ก ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็ก	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)				
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว _____ ตัน ของแข็ง _____ ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็กตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีรายการระบุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ: _____ ตัน		
ลงชื่อผู้ขับขี่: _____			วันที่: _____		
ลายมือชื่อ: _____			เวลาที่ส่งมอบ: _____		
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ก่อการผิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๒ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): _____		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด: กรุงเทพฯ		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็กตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			โดยระยะเวลา: _____ วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			วันที่มาถึง: 16/7/67		
ลายมือชื่อ: _____			เวลาที่มาถึง: 17.26		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ: 0.38 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็กตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีรายการระบุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			วันที่รับมอบ: 16/7/67 เวลาที่รับมอบ: 18.14		
ลายมือชื่อ: _____			ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็ก และ/หรือเอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็ก		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 0.38 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็กตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 17/7/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 01.21		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: _____			ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน		
ลายมือชื่อ: _____			<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้องแล้ว		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการผิดระบุผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่เหล็กตามที่ระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการเกิด				
ชื่อผู้ก่อการเกิด : การทำเรือหม่ปะเทกไทย ทำเรือแหลมฉบัง		ทะเบียนโรงงานเลขที่ :		
สถานที่ตั้งโรงงาน : ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองสา อำเภอกีราขรา จังหวัดชลบุรี 20230				
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :		
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :				
ชื่อผู้ขับขี : นาย นิพนธ์ บุญมา		เลขทะเบียนพาหนะ : 73-3589ชน. พาหนะที่เข้า : off พวงเวียน		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี		ไปยังจังหวัด : สระบุรี		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-3/44[ 10190000325446 ]				
สถานที่ตั้ง : 99 ม.9 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ : 036-240930		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน : 036-240930 ต่อ 4888		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท	ภาชนะบรรจุ	
			จำนวน	ชนิด
1.	เศษผ้า, กะป๋อ, กะป๋อสกปรก (Contaminated Fabric)			
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว    ตัน    ของแข็ง    ตัน    ของแข็งทั้งหมด    ตัน				
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างການขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่ส่งมอบ :    ตัน	
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ :	
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :	
ลงชื่อผู้ก่อการเกิด : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : 30/7/17				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ :    ตัน	
ลงชื่อผู้ขับขี : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : 30-7-67				
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ก่อการเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ :		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด : <u>ชลบุรี</u> มาถึงจังหวัด : <u>สระบุรี</u>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่ที่มีผู้จัดการ		วันที่มาถึง : <u>30/7/17</u> <u>16.31</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>ศิริ</u> ลายมือชื่อ : <u>ศิริ</u>		เวลาที่มาถึง :		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ : <u>9.96</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ : <u>30/7/17</u> เวลาที่รับมอบ : <u>17.19</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>ศิริ</u> ลายมือชื่อ : <u>ศิริ</u> วันที่ : <u>30/7/17</u>		<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
		<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>9.96</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>30/7/17</u> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>19.50</u>		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงเสร็จเรียบร้อย		ปริมาณเศษเหลือ : 0    ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>ศิริ</u> ลายมือชื่อ : <u>ศิริ</u> วันที่ : <u>30/7/17</u>		ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการเกิดสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				

#



①

แบบ ก.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการนิเทศ					
ชื่อผู้ก่อการนิเทศ : การทำขโมยแพะแพะไทย ทำขโมยแพะแพะไทย		ทะเบียนโรงงานเลขที่ :			
สถานที่ตั้งโรงงาน : ถนนสุขุมวิท ตำบลสุขุมวิท อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230					
เบอร์โทรติดต่อดังกล่าว :		เบอร์โทรติดต่อดังกล่าว :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้รับใช้ : นาย นิพนธ์ บุญมา		เลขทะเบียนพาหนะ : 73-3589ขบ. พาหนะที่ชื่อ : off พวง เข็ม			
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี		ไปยังจังหวัด : สระบุรี			
		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อินทร์ ฮิลล์ จำกัด		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) : 10190003325500 [3-106-33/50หม]			
สถานที่ตั้ง : 301 ม.5 ถนนพหลโยธิน ต.บ้านกร่าง อ.เมือง จ.สระบุรี 18260					
เบอร์โทรติดต่อดังกล่าว : 036-240930		เบอร์โทรติดต่อดังกล่าว : 036-240930 ต่อ 4888			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
1.	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)		จำนวน	ชนิด	
	รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว	ตัน	ของแข็ง	ตัน	
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างกาขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่ส่งมอบ : ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ :		
และกาขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการนิเทศ : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>[ลายมือ]</u> วันที่ : <u>30/7/67</u>					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และกาขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่รับมอบ : ตัน		
ลงชื่อผู้รับใช้ : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>[ลายมือ]</u> วันที่ : <u>30-7-67</u>					
ผู้ก่อการนิเทศได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ :			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : <u>ชลบุรี</u> มาถึงจังหวัด : <u>สระบุรี</u>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ใช้ระยะเวลา : <u>1</u> วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับใช้			วันที่มาถึง :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ : <u>[ลายมือ]</u>			เวลาที่มาถึง : <u>30/7/67</u>		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : <u>0.3</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : <u>30/7/24</u> เวลาที่รับมอบ : <u>12.18.</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ : <u>[ลายมือ]</u> วันที่ : <u>30/7/24</u>			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>0.3</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>30/7/67</u> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>19.00</u>		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ให้ขออนุญาต			ปริมาณที่เหลือ : <u>0</u> ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ : <u>[ลายมือ]</u> วันที่ : <u>30/7/67</u>			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการนิเทศสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					

##

23

(7)

29

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อเกิด					
ชื่อผู้ก่อเกิด: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง			ทะเบียนโรงงานเลขที่:		
สถานที่ตั้งโรงงาน: ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ:			เบอร์โทรติดต่อดูเงิน:		
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:					
ชื่อผู้รับ: นาย นิพนธ์ บุญมา			เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ชม. พาหนะที่ใช้: off พ่วง เหยียบ		
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชบรี			ไปยังจังหวัด: ระบรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อินทรี อีโคโนมิกส์ จำกัด			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 10190003325500 [3-106-33/50km]		
สถานที่ตั้ง: 301 ม.5 ถนนพหลโยธิน ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260			เบอร์โทรติดต่อดูเงิน: 036-240930 ต่อ 4888		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1.	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)				1 ตัน
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว ตัน ของแข็ง ตัน ของแข็งทั้งเหลว ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักเชิงจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการเดินทาง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ: ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อเกิด: <u>นิพนธ์ บุญมา</u> วันที่: <u>29/8/67</u>			วันที่ส่งมอบ: _____		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ: <u>[ลายมือ]</u> วันที่: <u>29-8-67</u>			เวลาที่ส่งมอบ: _____		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ: <u>[ลายมือ]</u> วันที่: <u>29-8-67</u>					
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ:			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด: <u>ปทุมธานี</u> มายังจังหวัด: <u>สระบุรี</u>		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาจนถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา: <u>1</u> วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ: <u>[ลายมือ]</u>			วันที่มาถึง: <u>29/08/67</u>		
ส่วนที่ ๓/๒			เวลาที่มาถึง: <u>17.39</u>		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			ปริมาณที่รับมอบ: <u>0.63</u> ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ: <u>[ลายมือ]</u> วันที่: <u>29/8/67</u>			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักเชิงจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
			วันที่รับมอบ: <u>29/8/67</u> เวลาที่รับมอบ: <u>18.52</u>		
			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>0.63</u> ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>29/08/67</u> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: <u>21.30</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: <u>[ลายมือ]</u> ลายมือชื่อ: <u>[ลายมือ]</u> วันที่: <u>29/08/67</u>			ปริมาณคงเหลือ: <u>0</u> ตัน		
			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อเกิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับการอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					

#







เลขที่อ้างอิง No Permit.

แบบ กอ.๒

#

เลขที่อ้างอิง No Permit

แบบ กอ.๒

#









2416557

1

#  
เลขที่ย่างอิง No Permit

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: การทำเรือแพประเภทยานพาหนะทางบก				
ทะเบียนโรงงานเลขที่: 301 ม.5 ถ.มิตรภาพ ต.พันกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: นาย นิพนธ์ บุญมา เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ชน พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อินทรี อีโคโนมิค จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 10190003325500 [3-106-33/5050]				
สถานที่ตั้ง: 301 ม.5 ถ.มิตรภาพ ต.พันกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาแบบบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)		จำนวน	ชนิด
			1	1
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 1 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 1 ตัน				
<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่จะระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้ก่อการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21-11-67				
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21-11-67 เวลาที่มาถึง: 15.49				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				

#

22

2416556

2

#  
เลขที่ย่างอิง No Permit

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: การทำเรือแพประเภทยานพาหนะทางบก				
ทะเบียนโรงงานเลขที่: 301 ม.5 ถ.มิตรภาพ ต.พันกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: นาย นิพนธ์ บุญมา เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ชน พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปันเชนเคตเตอร์หลวง จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 3-101-3/44ม [ 10190000325446 ]				
สถานที่ตั้ง: 99 ม.9 ถ.มิตรภาพ ต.พันกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาแบบบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	เสื้อผ้า, ภูมิ, ภูมิ (Contaminated Fabric)		จำนวน	ชนิด
			1	1
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 1 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 1 ตัน				
<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้ก่อการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21-11-67				
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21-11-67 เวลาที่มาถึง: 15.49				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีกรบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: พินิจ นามสกุล วัฒนาลัยมื่อชื่อ: พินิจ วันที่: 21/11/67				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				

#

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
<b>ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการเกิด</b>					
ชื่อผู้ก่อการเกิด : การทำเชื้อแบ่งปะเทไทย ทำเรือแหลมฝั่ง			ทะเบียนโรงงานเลขที่ :		
สถานที่ตั้งโรงงาน : ถนนสุขุมวิท ตำบลคลองเตย อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ :			เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :		
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้รับ : นาย นิพนธ์ บุญมา			เลขทะเบียนพาหนะ : 73-3589ขน. พาหนะที่ใช้ : off พ่วง เข็ม		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี			ไปยังจังหวัด : สระบุรี		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อินทรี อีโกลโซล จำกัด			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) : 10190003235500 [3-106-33/50ต]		
สถานที่ตั้ง : 301 ม.5 อ.มิดลภาพ ต.พิบูลย์ อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ : 036-240930			เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน : 036-240930 ต่อ 4888		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1.	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)		1	ถุง	1 ตัน
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			ปริมาณที่ส่งมอบ : ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ :		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการเกิด : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>					
<b>ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</b>					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่รับมอบ : 0.22 ตัน		
ลงชื่อผู้รับ : <u>นิพนธ์ บุญมา</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : <u>28-11-67</u>			วันที่รับมอบ : <u>28/11/67</u> เวลาที่รับมอบ : <u>16.11</u>		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อการเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
<b>ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ</b>					
ชื่อผู้รับดำเนินการ :			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :		
<b>ส่วนที่ ๓/๑</b>			<b>ขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี</b>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			มายังจังหวัด : สระบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาซึ่งสถานที่บริหารจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u>			วันที่มาถึง : <u>28/11/67</u>		
			เวลาที่มาถึง : <u>15.26</u>		
<b>ส่วนที่ ๓/๒</b>			<b>ปริมาณที่รับมอบ : 0.22 ตัน</b>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : <u>28/11/67</u> เวลาที่รับมอบ : <u>16.11</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
<b>ส่วนที่ ๓/๓</b>			<b>ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.22 ตัน</b>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>28/11/67</u> วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>19.52</u>		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต			ปริมาณเศษเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
<b>ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการเกิดสรุปผลการจัดการ</b>					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อเกิด					
ชื่อผู้ก่อเกิด : กาทาหรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง		ทะเบียนโรงงานเลขที่ :			
สถานที่ตั้งโรงงาน : ถนนสุขุมวิท ตำบลสุขสำราญ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230					
เบอร์โทรศัพท์ต่อ :		เบอร์โทรติดต่อดูแล :			
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้รับ : นาย นิพนธ์ บุญญา	เลขทะเบียนพาหนะ : 73-3589ต. พาหนะที่ใช้ : off พ่วง เสิม				
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี	ไปยังจังหวัด : ระยอง	ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปะเชียนต์แตรหลวง จำกัด (มหาชน)		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-344ตข [ 1019000325446 ]			
สถานที่ตั้ง : 99 ม.9 อ.มิตรภาพ ต.พันท้าว อ.แกลง จ.ระยอง		เบอร์โทรติดต่อดูแล : 036-240930 ต่อ 4888			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1.	contaminated/warwain (Contaminated Fabric)		1	off ๑๕	5
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลา      ตัน      ของแข็ง      5      ตัน      ของแข็งทั้งหมด      ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ :      ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อเกิด <u>นิพนธ์ บุญญา</u> ลายมือชื่อ : <u>BN</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			วันที่ส่งมอบ :      เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่รับมอบ :      ตัน		
ลงชื่อผู้รับ <u>นิพนธ์ บุญญา</u> ลายมือชื่อ : <u>BN</u> วันที่ : <u>28-11-67</u>			วันที่รับมอบ :      เวลาที่รับมอบ :		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อเกิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ :		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :			
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัดถึง :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นตามที่ส่งมอบให้			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>BN</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			วันที่มาถึง : <u>28/11/67</u> เวลาที่มาถึง : <u>15.00</u>		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			ปริมาณที่รับมอบ : <u>2.98</u> ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>BN</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ วันที่รับมอบ : <u>28/11/67</u> เวลาที่รับมอบ : <u>16.11</u> <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ <input checked="" type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>2.98</u> ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>นิพนธ์</u> ลายมือชื่อ : <u>BN</u> วันที่ : <u>28/11/67</u>			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>28/11/67</u> เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>18.45</u>		
			ปริมาณคงเหลือ : <u>0</u> ตัน		
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อเกิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๑) <input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๒)					



เลขที่อ้างอิง No Permit

2 2417790  
ט.פ.מ

#

เลขที่อ้างอิง No Permit

2217791

1

આવક ૧૦.૭

##

18



2418215

#

เลขที่อ้างอิง No.Permit.....

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง ทะเบียนโรงงานเลขที่: 1019000325446				
สถานที่ตั้งโรงงาน: ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230				
เบอร์โทรศัพท์: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: นาย นิพนธ์ นุชญา เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ขน. พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปุ๋ยอินทรีย์และสารชีวภัณฑ์ (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 3-101-3/44สม [ 10190000325446 ]				
สถานที่ตั้ง: 99 ม.9 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรศัพท์: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาชนบรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1.	เศษผ้า, ผ้าสกปรก (Contaminated Fabric)	1	BOX	
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว ตัน ของแข็ง ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ตัน				
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ส่งมอบ: ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ: 28-12-67				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ: 16.34				
ลงชื่อผู้ก่อการ: นาย นิพนธ์ นุชญา ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28-12-67				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28-12-67				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้นจนถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)				

#

2418216

#

เลขที่อ้างอิง No.Permit.....

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: การท่าเรือแห่งประเทศไทย ท่าเรือแหลมฉบัง ทะเบียนโรงงานเลขที่: 1019000325500 [3-106-33/50สม]				
สถานที่ตั้งโรงงาน: ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230				
เบอร์โทรศัพท์: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: นาย นิพนธ์ นุชญา เลขทะเบียนพาหนะ: 73-3589ขน. พาหนะที่ใช้: off พ่วง เข็ม				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ชลบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท อินทรี อีโคโนมิกส์ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 1019000325500 [3-106-33/50สม]				
สถานที่ตั้ง: 301 ม.5 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรศัพท์: 036-240930 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน: 036-240930 ต่อ 4888				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาชนบรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1.	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Fluorescent Lamp)	1	B.B	1 ตัน
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว ตัน ของแข็ง ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ตัน				
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ส่งมอบ: ตัน				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ: 28-12-67				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ: 16.34				
ลงชื่อผู้ก่อการ: นาย นิพนธ์ นุชญา ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28-12-67				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28-12-67				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อการได้แนบบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้นจนถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [ลายมือ] ลายมือชื่อ: [ลายมือ] วันที่: 28/12/67				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)				

#

2418217

#

2

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง No Permitt

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด				
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : การทำเรือแห่งประเทศไทย ทำเรือแหลมฉบัง		ทะเบียนโรงงานเลขที่ :		
สถานที่ตั้งโรงงาน : ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230		เบอร์โทรติดต่อ :		
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :				
ชื่อผู้ขับขี : นาย นิพนธ์ มฤคมา		เลขทะเบียนพาหนะ : 73-3589ชน. พาหนะที่ใช้ : off พ่วง เสิม		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี		ไปยังจังหวัด : สระบุรี		
		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-3/44ลบ [ 10190000325446 ]		
สถานที่ตั้ง : 99 ม.9 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260				
เบอร์โทรติดต่อ : 036-240930		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน : 036-240930 ต่อ 4888		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด
1.	กากอาหารผสมอาหาร (Mortal Scrap)	5	5	กบ
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว ตัน ของแข็ง ตัน ของแข็งทั้งหมด ตัน				
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		ปริมาณที่ส่งมอบ : ตัน		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ :		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :		ลายมือชื่อ : วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้ขับขี : <u>นิพนธ์ มฤคมา</u> ลายมือชื่อ : <u>นิพนธ์</u> วันที่ : <u>23-12-67</u>				
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ :		ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด : <u>ชลบุรี</u> มายังจังหวัด : <u>สระบุรี</u>		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		ใช้ระยะเวลา : <u>1</u> วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		วันที่มาถึง : <u>23/12/67</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>จ</u> ลายมือชื่อ : <u>จ</u>		เวลาที่มาถึง : <u>16.34</u>		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ : <u>1.04</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ : <u>23/12/67</u> เวลาที่รับมอบ : <u>17:11 น</u>		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>วิทย์</u> ลายมือชื่อ : <u>วิทย์</u> วันที่ : <u>23/12/67</u>		<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
		<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>1.040</u> ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : <u>23/12/67</u>		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		ปริมาณคงเหลือ : <u>0</u> ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <u>จ</u> ลายมือชื่อ : <u>จ</u> วันที่ : <u>23/12/67</u>		ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				

#





# ด่วนที่สุด

บันทึก

วันออกงาน	เลขที่	วันที่	ส่งออก	ตรวจเรื่องเดิม
ออกงาน	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
ออกงาน	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
ออกงาน	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
ออกงาน	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕

หน่วยงาน.....ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร.....โทรศัพท์.....  
 ที่.....ผก.อ. ๒๕๕๕ / ๒๕๕๕.....วันที่.....๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๕.....  
 เรื่อง.....ขออนุมัติศึกษาโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)...

เรียน อพร./ รอง อพร.(ก)/ ผอ.อพร.(ก)/ อผก.

ทศ.ร. ๒๕๕๕

๐๐. ๓ ก.ย. ๒๕

๒๕๕๕ / ๒๕๕๕. ๒๕.๕. ๒๕.

ส่วนงาน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕
๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕

## ๑. เรื่องเดิม

กทท. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งโครงการดังกล่าวสนับสนุนการพัฒนาท่าเรือสู่การเป็น Green Port Supply Chain ตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ที่ ๔.๓ การพัฒนา การดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้แผนวิสัยทัศน์

## ๒. ข้อพิจารณา

๒.๑ ผก. ได้กำหนดจัดศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในวันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ ณ ศูนย์บริหารและจัดการขยะรีไซเคิล ชุมชนจัดการขยะ วัดชาลูกหญ้า และอาคารนิทรรศน์พรรณพฤกษา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยมีกำหนดการศึกษาดูงาน (เอกสารแนบ ๑) และรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมศึกษาดูงาน จำนวน ๓๐ คน (เอกสารแนบ ๒)

๒.๒ ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษาดูงาน ประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๒๕,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๓) ซึ่งเงินไปตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยการให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามบัญชีหมายเลข ๑ และ ๒ โดยใช้งบทำการรายการค่าวิจัยสิ่งแวดล้อมของ ผก. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

## ๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การศึกษาดูงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ผก. ดำเนินการจัดศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านแนวคิดเศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy) ตามข้อ ๒

๓.๒ รอง อพร.(ก) เป็นผู้ลงนามในหนังสือถึง บริษัท พีทีที แอลเอ็นจี จำกัด (เอกสารแนบ ๔)

๓.๓ กทท. สนับสนุนของที่ระลึกจำนวน ๑๑ ชิ้น สำหรับมอบให้วิทยากร

๓.๔ ให้พนักงาน กทท. ตามข้อ ๒.๑ เข้าร่วมการศึกษาดูงาน โดยไม่ถือเป็นวันลา

๓.๕ ยน. กทท. ดำเนินการจัดรถตู้ปรับอากาศจำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถ

สำหรับรับ - ส่ง พนักงาน และเจ้าหน้าที่เข้าร่วมดูงาน โดยรถออกจาก กทท. เวลา ๐๗.๐๐ น. และเดินทางกลับ ในวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้พนักงานขับรถที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เบิกค่าล่วงเวลา/ค่าตอบแทนตามที่ได้ปฏิบัติงานจริง ตามระเบียบฯ จากงบค่าล่วงเวลาของ ยน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และเบิกค่าผ่านทางด่วนและค่าผ่านทางพิเศษ ตามที่จ่ายจริง จากงบค่าผ่านทางด่วนของ ยน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

/๓.๖ ผก....

วิสัยทัศน์ " มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในปี ๒๕๖๓ "

คำนิยาม: S M A R T : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork



-๒-

๓.๖ ผก. เบิกเงินยืมตรงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดศึกษาดูงานฯ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากงบประมาณทำการรายการค่าวิจัยสิ่งแวดล้อมของ ผก. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ โดยให้นางสาวสุพัตรา พิสัยสวัสดิ์ นักวิชาการ ๑๒ (สิ่งแวดล้อม) เป็นผู้เบิกเงินยืมตรง ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ และสามารถส่งใช้เงินยืมตรงได้ภายใน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ และอนุมัติตามข้อ ๓.๔ - ๓.๖ ก่อนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๒๕

(นางสาวธีรารักษ์ สุริยกุล ณ อยุธยา)

รอง ผก.

- เก็บห้อง กทท. ๒๕-๒๕

- เก็บห้อง กทท. ๒๕-๒๕

โดยให้ประธาน และผู้อำนวยการระเบียบ กฎหมาย

ไม่เกี่ยวข้อง และให้กรรมการบริหารองค์กร

- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๒๕

(นายสุวิทย์ ไชยศิริวงศ์)

อพร.

๒๕ ส.ค. ๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

๒๕

หมายเหตุ : ได้ประสาน ยน. ล่วงหน้าแล้ว สามารถจัดรถให้ได้

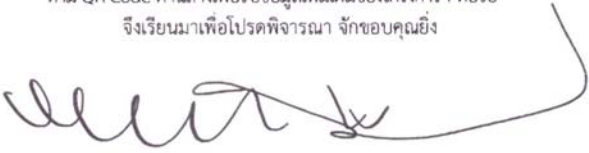
วิสัยทัศน์ " มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในปี ๒๕๖๓ "

คำนิยาม: S M A R T : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork



ที่ ผก.อ. ๓๘๘ /๒๕๖๗ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗  
เรียน อ.พล.

ตามอนุมัติ อ.ท. ข้อ ๓.๔ ให้พนักงานที่มีรายชื่อตาม  
เอกสารแนบเข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพ  
บุคลากรด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) นั้น  
ในการนี้ ผก. จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งพนักงานทราบ  
และเข้าร่วมศึกษาดูงานฯ ในวันดังกล่าว พร้อมเข้าร่วมกลุ่ม Line  
ตาม QR Code ด้านล่างเพื่อรับข้อมูลเพิ่มเติมของโครงการฯ ต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง



(นายจิรวิทย์ กล่อมเการี)  
อ.ผก.



กลุ่ม Line ศึกษาดูงาน

รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)  
วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร			
๑		นักวิชาการ ๑๒ (สิ่งแวดล้อม)	ผก.
๒		นักวิชาการ ๑๑	ผก.
๓		ชกผว.	ผก.
๔		นักวิทยาศาสตร์ ๑๐	ผก.
๕		พร.ผก.	ผก.
๖		หมคก.	ผก.
๗		ชธ.ผก.	ผก.
๘		นักวิทยาศาสตร์ ๘	ผก.
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ			
๙		จนท.คต. ๖	พรบ.กพร.
๑๐		จนท.คต. ๖	ผลส.กปค
ฝ่ายการช่าง			
๑๑		สถาปนิก ๑๐	กบช.
๑๒		ช่างเทคนิค ๖	ผลส.กบผ.
๑๓		ช่างเทคนิค ๖	บอ.กย.
๑๔		พ.ธุรการ ๖	บพ. (ชศ) กบช.
๑๕		พ.ธุรการ ๖	บพ. (ชศ.) กบช.
๑๖		ช่างเทคนิค ๕	รพ.กบช.
สำนักทำเรื่องภูมิภาค			
๑๗		จบท.๘ สทภ.	สทภ.
สำนักบรรรพทบาล			
๑๘	จำอากาศเอก วีรภัทร จันดาวงศ์	จบท. ๖ กกอ.	กกอ.สนภ
ฝ่ายปฏิบัติการเรือและสินค้า			
๑๙		อกตส.๑	กตส.๑
๒๐		หมสท. กปส.๓	กปส.๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ด้านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)  
วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
ฝ่ายบริการท่าและเครื่องมือทุ่นแรง			
๒๑		พ.บริหารงานเรือ ๖	ผท.กท.
๒๒		ทรท. ๒	กคม.
ฝ่ายบริหาร			
๒๓		นวช. ๘	คสอ.กบท.
๒๔		นวช. ๖	คสอ.กบท.
๒๕		พ. จูรการ ๖	คสอ.กบท.
๒๖		ชพท.	พท.กบท.
๒๗		จบท.๖	พท.กบท.
ท่าเรือแห			
๒๘		พ.ปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	กบก.สปก.
๒๙		พ.บริหารงานช่าง ๘	กกช.สปก.
๓๐		นักวิทยาศาสตร์ ๖ (สิ่งแวดล้อม)	กกช.สปก.



ผ่านที่สุด

หน่วยงาน	กองพัฒนาบุคคล	ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
ที่	กทบ.อ. ๐๗๙/๒๕๖๗	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง	ขออนุมัติจัดโครงการศึกษาดูงานเรื่อง การส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness)	
เรียน	รอง อท. (บค)/ผช.อท. (บค)/อผบ./รอง อผบ.	

หน่วยงาน กองพัฒนาบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล  
ที่ กทบ.อ. ๐๗๙/๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการศึกษาดูงานเรื่อง การส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness)

เรียน รอง อท. (บค)/ผช.อท. (บค)/อผบ./รอง อผบ.

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ อท. อนุมัติในหลักการ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ท้ายบันทึก กองพัฒนาบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ด่วนที่สุด ที่ กทบ.อ. ๐๘๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้ กทบ. ดำเนินการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยใน ข้อ ๓.๑ การฝึกอบรมภายใน กทท. (In-House Training) ๓.๑.๑๒ โครงการเฉพาะกิจ เป็นการฝึกอบรมตามความจำเป็น/ความต้องการของหน่วยงานภายใน กทท. นั้น

๑.๒ ตามเห็นชอบ รอง อท. (กท) เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ท้ายบันทึก ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร ที่ ผก.อ.๔๔๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการจัดโครงการศึกษาดูงานเรื่อง การส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness) สำหรับผู้บริหาร และพนักงาน กทท. ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน ในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์การเรียนรู้สิ่งแวดล้อม วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ และโครงการ Chula Zero Waste จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม และมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมในองค์กร สามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการจัดการสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (เอกสารแนบ ๑)

### ๒. ข้อพิจารณา

กทบ. ผบ. พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว เป็นการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งตอบสนองยุทธศาสตร์ของ กทท. ในการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ในการนี้ กทบ. จึงได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขออนุมัติในครั้งนี้ โดยประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ ตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยการให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดโครงการศึกษาดูงานเรื่อง การส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness) ตามรายละเอียดในข้อ ๑ รวมทั้งให้พนักงานดังกล่าวเข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ โดยไม่ถือเป็นวันลาตามรายชื่อที่แนบ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๒ เบิกใช้เงินค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยขอเบิกเป็นเงินยืมทดรองภายในวงเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยขอใช้จากงบค่าฝึกอบรมและสัมมนาในประเทศของ กทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และมอบให้ นางสาวสุพัตรา พิสิษฐ์สวัสดิ์ นักวิชาการ ๑๒ ผก. เป็นผู้ยืมเงินทดรอง ทั้งนี้ ได้กำหนดวันสิ้นสุดโครงการฯ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ วันครบกำหนดส่งใช้เงินยืมทดรอง วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

/ ๓.๓ ย.น. กทช. ...



- ๒ -

๓.๓ ยน. กบข. จัดรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๓ คน รับ - ส่งผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยพนักงานขับรถจะได้รับค่าล่วงเวลา/ค่าตอบแทน ตามที่ปฏิบัติงานจริงจากงบค่าล่วงเวลาของ ยน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในกรณีที่จำเป็นต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เบิกใช้เงินจากงบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของ ยน. สำหรับค่าผ่านทางด่วนให้เบิกใช้จากงบค่าผ่านทางด่วนของ ยน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมอบให้ นายปริวรรต ธวัชชัย อกบข. ผช. เป็นผู้อนุมัติเงินทศรอง

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ รอง อทร.(บค) ซึ่งได้รับมอบอำนาจตามคำสั่ง กทท. ที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ ลว. ๒ พ.ย. ๖๐ หมวดงานฝึกอบรม ลำดับที่ ๑ เรื่อง “การอนุมัติให้ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการเดินทางไปศึกษาดูงานและทัศนศึกษา และการส่งพนักงานไปเข้ารับการศึกษาดูงาน หรือสัมมนา ณ ส่วนราชการหรือสถาบันภายในประเทศ และรวมทั้งอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการฝึกอบรมที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการท่าเรือฯ แล้ว”

ในการนี้ กพบ. ผบ. ได้ตรวจสอบความถูกต้องตามระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๓ และลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานแบบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ ก่อน กพบ. ผบ. ดำเนินการต่อไป

(นางจันทรรณ ลิมรัตนดำรงค)  
อกพบ.

- นิตยภัตอาหารและเครื่องดื่ม ๓  
๑๐.๐๐๐ บาท

(นายกฤษฎา พรหมสวัสดิ์)  
รอง อพบ.  
๑๖ พ.ย. ๖๗

- อนุมัติตามข้อ ๓  
- ลงนามแล้ว

(นางสาวผาณิตดา เจริญผล)  
รอง อทร.(บค)  
๑๔ พ.ย. ๖๗

- นิตยภัตอาหารและเครื่องดื่ม ๓  
๑๐.๐๐๐ บาท

(นางปัทมา ทวีภาณุ)  
ผศก. ปฏิบัติหน้าที่  
อพบ.  
๑๗ พ.ย. ๖๗

- ลง  
ผช.อทร.(บค)  
๑๔ พ.ย. ๖๗

หมายเหตุ ผก. ได้ประสานกับ ยน. เรื่องการขอใช้งบประมาณแล้ว และ ยน. สามารถจัดรถให้ได้

เรื่อง ขออนุมัติโครงการศึกษาดูงานเรื่อง การส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness)

วลีบทัน " มุ่งสู่มาตรฐานห้าระดับขึ้นสู่ระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน "

คำนิยาม: S M A R T : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork



บันทึก

ที่	วัน	เดือน	ปี
๒๕๖๘	๑๖	พ.ย.	๖๗

หน่วยงาน ผอ.กบข. สบส.

โทรศัพท์ ๑๕๑

ที่ กบค ๒๓๐๑/ ๐.๕๐

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ

๑๕ พ.ย. ๖๗

๑๕ พ.ย. ๖๗

เรียน อ.ทลจ./รอง อ.ทลจ./ผช.อ.ทลจ./อ.สบส./อ.กบค./ช.กบค.

๑. ตามบันทึก ผช.กบข. สบส. ที่ กบข. ๑๒๐๑/๒๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดอบรมให้แก่พนักงานในหัวข้อ “การจัดการขยะ” เพื่อให้พนักงานตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการคัดแยกขยะ และเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร รวมถึงการให้ความรู้และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของ ทลจ. (เอกสารแนบ ๑) นั้น

๒. ผอ.กบค. พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ ผอ.กบค. จัดการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ โดยมี นางพิชชาพรระดม พงษ์พร หัวหน้าหมวดสุขภาพ กบข. และ นางสาวพิมพ์มณฑา โมกขาว พนักงานบริหารงานช่าง ผช.กบข. เป็นผู้บรรยาย ให้กับพนักงาน ทลจ. จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๒๗ คน และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒๓๗ คน (เอกสารแนบ ๒) ณ ห้องแตรทอ ๑ ศสจ. ดังนี้

๒.๑.๑ รุ่นที่ ๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒.๑.๒ รุ่นที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นเงิน ๖๓,๕๔๐.- บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ในการฝึกอบรมฯ ตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยการให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเครื่องเขียนและค่าเอกสารประกอบการบรรยาย (เอกสารแนบ ๒) เบิกจ่ายจากงบประมาณท่าเรือปี ๒๕๖๓ รายการค่าฝึกอบรมและสัมมนาในประเทศของ ทลจ. ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒,๕๘๐,๕๐๘.๓๒ บาท ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ใช้ครั้งนี้เป็นเงิน ๒๓,๕๔๐.- บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยขอสำรองจ่ายจากเงินยืมอุดหนุนประจำกองเพื่อไปดำเนินการก่อน

๒.๓ เพื่อให้การเบิกใช้งบประมาณเป็นไปตามมติคณะกรรมการฝ่ายบริหาร กทท. ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๓ กรณีเบิกใช้งบประมาณในส่วนที่ไม่มีระเบียบรองรับให้ระบุเหตุผลไว้โดยชัดเจน ของค่าเครื่องเขียนและค่าเอกสารประกอบการบรรยาย ซึ่งการดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายดังกล่าว

/ทั้งนี้...

วลีบทัน " มุ่งสู่มาตรฐานห้าระดับขึ้นสู่ระดับโลก ด้วยการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในปี ๒๕๗๓ "

คำนิยาม " ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการด้วยใจ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ใฝ่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมร่วมมือเพื่อองค์กร "





จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๒. ก่อน ผอ.ก.บค. ดำเนินการต่อไป

(นางพนิชฐา รูปเทียนรัตน์)  
ทพอภ.

[illegible]

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ

วิสัยทัศน์ “ มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก ด้วยการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในปี ๒๕๗๓ ”  
 ค่านิยม “ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการด้วยใจ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมร่วมมือเพื่อองค์กร ”

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ  
ในวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
ณ ห้องแพร่ทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง

รุ่นที่ ๑ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. กิจกรรมการตลาดแยกย่อยให้ถึง (ก่อนการบรรยาย)

๐๙.๓๐ - ๑๐.๑๕ น. บรรยายในหัวข้อ “แยกขยะให้เป็นกิจ ลดมลพิษให้ทำเร็ว”

๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
------------------	-----------------------

๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. บรรยายในหัวข้อ “แยกขยะให้เป็นกิจ ตมตลพิษให้ท่านเรือ” (ต่อ)

๑๑.๑๐ - ๑๑.๓๐ ข. วัตถุประสงค์การรณรงค์การให้ขยะ การลดใช้ขยะ จากหน่วยงานต่าง ๆ

๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. กิจกรรมการทดสอบแยกขยะให้ถูกถัง (หลังการบรรยาย)

วันที่ ๒ (เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | ดิถีเพ็ญ

๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. กิจกรรมการทดลองแยกแยะสีให้ถูกต้อง (ก่อนการบรรยาย)

๑๔.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นนิ้ง ลดมลพิษให้ทำเรื่อง"

๑๔.๔๕ : ๑๕.๐๐ น. | ได้รับประทานอาหารว่า:

๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นกิจ อดมลพิษให้เท่าเรือ" (ต่อ)

๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. คู่มือที่หักสำหรับการรณรงค์การทักขบะ การลดใช้ขบะ จากหน่วยงานต่าง ๆ

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. กิจกรรมการตลาดแลกเปลี่ยนให้กำลังใจ (หลังการบรรยาย)

โดยมี นางพัชรพรรณ ทะสุนทร หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล ผษย.ภกช. และนางสาวพิมพ์มาศ ไม่ง้าว พนักงานบริหารงานช่าง ๘ ผษย.ภกช. เป็นผู้นับราย

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ ๑. กำหนดการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ นางเพชรโพลิน จันทรสข โทร. ๑๕๑

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
ท่าเรือแหลมฉบัง				
๑		อ.ทลจ.		
๒		รอง อ.ทลจ.		
๓		ผช.อ.ทลจ.		
๔		นบ.๑๓ ทลจ.		
๕		นบ.๑๓ ปจอ.ป.ทลจ.		
๖		อ.สปก.		
๗		อ.สบส.		
๘		จบท.๑๓		
๙		จบท.๑๓		
๑๐		จบท.๑๐		
๑๑		จบท.๖		
๑๒		จบท.๖		
ศูนย์การ				
๑๓				
ศูนย์พัฒนา				
๑๔				
๑๕				
กองบริการ				
๑๖				
แผนกบริ				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
เรือท่าเรือ				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
เรือท่าเรือ				
๒๕				
๒๖				

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
เรือท่าเรือ ๓๐๑				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				
๓๑				
เรือท่าเรือ				
๓๒				
๓๓				
๓๔				
เรือท่าเรือ				
๓๕				
๓๖				
๓๗				
๓๘				
เรือท่าเรือ				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
เรือท่าเรือ				
๔๒				
๔๓				
๔๔				
เรือจัดเก็บ				
๔๕				
๔๖				
๔๗				
เรือรับเชื้อ				
๔๘				
เรือรับเชื้อ				
๔๙				
แผนกสื่อสาร				
๕๐				
๕๑				
๕๒				

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
กองการช่าง				
๕๓			อภกษ.	
หมวดคลัง				
๕๔			พนักงานพัสดุ ๒	
แผนกช่าง				
๕๕			ผษย.	
หมวดบำ				
๕๖			หัวหน้าหมวดบำรุงรักษา	
๕๗			ช่างเทคนิค ๖ (ช่างก่อสร้าง)	
หมวดสุข				
๕๘			ช่างเทคนิค ๖ (ช่างก่อสร้าง - ช่างประปา)	
๕๙			ช่างเทคนิค ๕ (ช่างประปา)	
หมวดไฟ				
๖๐			หัวหน้าหมวดไฟฟ้า	
๖๑			ช่างเทคนิค ๖ (ช่างไฟฟ้า)	
๖๒			ช่างเทคนิค ๔ (ช่างไฟฟ้า)	
๖๓			ช่างเทคนิค ๕ (ช่างไฟฟ้า)	
หมวดโทร				
๖๔			พนักงานสื่อสาร ๒	
๖๕			พนักงานสื่อสาร ๕ (พนักงานสาย)	
แผนกช่าง				
๖๖			ผชล.	
หมวดช่าง				
๖๗			ช่างเทคนิค ๔ (ช่างซ่อมเครื่องยนต์)	
หมวดรถ				
๖๘			หัวหน้าหมวดรถบริการ	
๖๙			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๔	
๗๐			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๔	
๗๑			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๒	
๗๒			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๒	
กองการท่า				
๗๓			ภกท.	
๗๔			พนักงานธุรการ ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
แผนกจัดการท่าเทียบเรือ				
๗๕			ผจท.	
แผนกจัดก				
๗๖			ผจล.	
หมวดตรวจ				
๗๗			หัวหน้าหมวดตรวจสอบสินค้า ๑	
หมวดตรวจ				
๗๘			หัวหน้าหมวดตรวจสอบสินค้า ๒	
กองบริหาร				
๗๙			างท.	
๘๐			างท.	
แผนกประ				
๘๑			งปส.	
๘๒			าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๘	
แผนกพัสด				
๘๓			มพด.	
หมวดจัดห				
๘๔			าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖	
หมวดคลัง				
๘๕			งหน้าหมวดคลังพัสดุ	
แผนกรักษา				
๘๖			รภ.	
๘๗			ท.๖	
๘๘			ท.๖	
๘๙			ท.๖	
กองแผนงาน				
๙๐			ผง.	
๙๑			ผง.	
แผนกวิจัยแ				
๙๒			วิชาการ ๘	
แผนกโครง				
๙๓			วิชาการ ๘	
๙๔			วิชาการ ๖	



รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
แผนกสารสนเทศ				
๙๕			เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ (งาน	
๙๖			ซจร.กปค.ป.หลอ.	
กองกา				
๙๗			พนักงานธุรการ ๖	
หมวด				
๙๘			บุคลากร ๖	
หมวด				
๙๙			บุคลากร ๖	
หมวด				
๑๐๐			หัวหน้าหมวดแรงงานสัมพันธ์	
แผนก				
๑๐๑			ชผถก.	
กองกา				
๑๐๒			ชกกง.	
๑๐๓			พนักงานการเงิน ๖	
๑๐๔			พนักงานการเงิน ๖	
แผนก				
๑๐๕			หผคส.	
หมวด				
๑๐๖			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๑๐๗			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๑๐๘			พนักงานการเงิน ๖	
แผนก				
๑๐๙			หัวหน้าแผนก	
หมวด				
๑๑๐			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๑๑๑			หัวหน้าหมวดค่าภาระเรือ	
หมวด				
๑๑๒			หัวหน้าหมวดค่าภาระเบ็ดเตล็ด	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
แผนกตรวจสอบและงบประมาณ				
๑๑๓			หผคจ.	
หมวด				
๑๑๔			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๑๑๕			หัวหน้าหมวดใบสำคัญการจ่าย	
หมวด				
๑๑๖			หัวหน้าหมวดงบประมาณ	
แผนก				
๑๑๗			หผบช.	
หมวด				
๑๑๘			หัวหน้าหมวดบัญชีแยกประเภท	
หมวด				
๑๑๙			หัวหน้าหมวดบัญชีลูกหนี้	
หมวด				
๑๒๐			นักบัญชี ๖	
กอง				
๑๒๑			อกนจ.	
๑๒๒			ชกนจ.	
๑๒๓			พนักงานธุรการ ๖	
แผนก				
๑๒๔			หผกม.	
แผนก				
๑๒๕			หผนส.	
แผนก				
๑๒๖			หผสจ.	
๑๒๗			นิติกร ๖	
ผู้บรรยาย				
๑๒๘			พนักงานบริหารงานช่าง ๘	
๑๒๙			หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล	
เจ้าหน้าที่				
๑๓๐			บุคลากร ๖	
๑๓๑			บุคลากร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
ศูนย์การขนส่งตู้สินค้าทางรถไฟ				
๑			พนักงานการสินค้า ๑๒ ศตฟ.	
๒			พนักงานการสินค้า ๘ ศตฟ.	
ศูนย์พัสดุ				
๓			พนักงานการสินค้า ๑๐ ศรฟ.	
๔			พนักงานการสินค้า ๘ ศรฟ.	
กองบริการ				
๕			ผู้อำนวยการกองบริการ	
๖			พนักงานธุรการ ๖	
หมวดค				
๗			หัวหน้าหมวดคลังพัสดุเวีย	
แผนกบ				
๘			พนักงานบริหารงานเรือ ๘	
๙			พนักงานปากเรือ ๒	
เรือท่าเรือ				
๑๐			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๑			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๑๒			พนักงานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวโส)	
๑๓			พนักงานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ				
๑๔			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๕			พนักงานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวโส)	
๑๖			พนักงานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ				
๑๗			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๘			พนักงานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวโส)	
๑๙			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๒๐			พนักงานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวโส)	
๒๑			พนักงานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ				
๒๒			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๒๓			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๒๔			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๒๕			พนักงานช่างกลเรือ ๑๐ (ต้นกล)	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๒๖			พนักงานช่างกลเรือ ๘ (สร้างช่างกล)	
๒๗			พนักงานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ				
๒๘			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๒๙			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๓๐			พนักงานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวโส)	
๓๑			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๓๒			พนักงานช่างกลเรือ ๘ (สร้างช่างกล)	
๓๓			พนักงานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวโส)	
เรือท่าเรือ				
๓๔			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๓๕			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๓๖			พนักงานช่างกลเรือ ๘ (สร้างช่างกล)	
๓๗			พนักงานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวโส)	
เรือท่าเรือ				
๓๘			พนักงานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๓๙			พนักงานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวโส)	
๔๐			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๔๑			พนักงานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวโส)	
๔๒			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๔๓			พนักงานช่างกลเรือ ๘ (สร้างช่างกล)	
เรือสำรวจ				
๔๔			พนักงานช่างกลเรือ ๖ (ผู้ควบคุมเครื่องจักรยนต์)	
เรือจัดเก็บ				
๔๕			พนักงานช่างกลเรือ ๖ (ผู้ควบคุมเครื่องจักรยนต์)	
เรือรับเชื้อ				
๔๖			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
เรือรับเชื้อ				
๔๗			พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
เรือรับเชื้อ				
๔๘			พนักงานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
แผนกสื่อสาร				
๔๙			พนักงานสื่อสาร ๙ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	
๕๐			พนักงานสื่อสาร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
กองการช่าง				
๕๑			ชกทช.	
๕๒			พนักงานธุรการ ๖	
หมวด				
๕๓			หัวหน้าหมวดคลังพัสดุฯ	
แผนก				
หมวด				
๕๔			หัวหน้าหมวดโทรศัพท์	
๕๕			พนักงานสื่อสาร ๔ (พนักงานตรวจแก้ไขสาย)	
หมวด				
๕๖			หัวหน้าหมวดช่างซ่อมรถยนต์และเครื่องทุ่นแรง	
๕๗			ช่างเทคนิค ๖	
หมวด				
๕๘			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๔ (พนักงานขับรถ)	
๕๙			พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๔ (พนักงานขับรถ)	
กองกา				
๖๐			อภท.	
๖๑			พนักงานธุรการ ๖	
หมวด				
๖๒			พนักงานการสินค้า ๕	
หมวด				
๖๓			หัวหน้าหมวดตรวจสอบท่าเทียบเรือ ๒	
๖๔			พนักงานการสินค้า ๖ (สำรวจตรวจสอบสินค้า)	
หมวด				
๖๕			พนักงานการสินค้า ๖	
๖๖			พนักงานการสินค้า ๕	
หมวด				
๖๗			นักวิทยาศาสตร์ ๖ (สินค้าอันตราย)	
๖๘			พนักงานการสินค้า ๕	
กองบริ				
แผนก				
๖๙			ทช.กท.	
หมวด				
๗๐			พนักงานธุรการ ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
แผนกประชาสัมพันธ์				
๗๑			เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๖	
แผนก				
๗๒			ทพท.	
หมวด				
๗๓			หัวหน้าหมวดเชื้อเพลิง	
แผนก				
๗๔			ทพร.	
๗๕			จบท.๖	
๗๖			จบท.๖	
กองแผน				
๗๗			จบท.๖	
แผนก				
๗๘			นักวิชาการ ๖	
๗๙			นักวิชาการ ๖	
แผนก				
๘๐			นักวิชาการ ๖	
๘๑			นักวิชาการ ๖	
แผนก				
๘๒			เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๕ ผู้ช่วย	
๘๓			เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๕ (วิเคราะห์)	
๘๔			เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ (วิเคราะห์)	
๘๕			พนักงานเตรียมข้อมูล ๖	
กองการ				
๘๖			ชกบค.	
แผนก				
๘๗			ทพท.	
หมวด				
๘๘			หัวหน้าหมวดทะเบียนประวัติและวันลา	
แผนก				
๘๙			ทผล.	



รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
กองการเงิน				
๙๐			อภกษ.	
๙๑			พนักงานการเงิน ๘	
๙๒			พนักงานธุรการ ๖	
หมวด				
๙๓			หัวหน้าหมวดรับเงิน	
หมวด				
๙๔			หัวหน้าหมวดจ่ายเงิน	
หมวด				
๙๕			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๙๖			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๙๗			หัวหน้าหมวดเงินเดือนและค่าใช้จ่าย	
หมวด				
๙๘			พนักงานการเงิน ๖	
หมวด				
๙๙			นักบัญชี ๖	
หมวด				
๑๐๐			นักบัญชี ๖	
หมวด				
๑๐๑			นักบัญชี ๖	
หมวด				
๑๐๒			หัวหน้าหมวดบัญชีเจ้าหน้าที่	
หมวด				
๑๐๓			นักบัญชี ๖	
กองนิติ				
แผนก				
๑๐๔			ขณกม.	
๑๐๕			นิติกร ๖	
๑๐๖			นิติกร ๖	
แผนก				
๑๐๗			นิติกร ๖	
๑๐๘	๕๗๐๘๘	นางสาวบุษบา คะเนตรง	นิติกร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง  
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
แผนกบริหารสัญญาและจัดการทรัพย์สิน				
๑๐๙			นิติกร ๖	
๑๑๐			นิติกร ๖	
ผู้บรรยาย				
๑๑๓			พนักงานบริหารงานช่าง ๘	
๑๑๒			หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล	
เจ้าหน้าที่				
๑๑๓			บุคลากร ๖	
๑๑๔			บุคลากร ๖	



## แยกขยะให้เป็นนิจ ลดมลพิษให้ทำเรือ

ณ ห้องแตรทอง 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง

โดย นางสาวพิมลมาศ โป่งขาว พนักงานบริหารงานช่าง 8 และ นางพัชรพรพรรณ ทะสุนทร หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล



ท่านทราบไหมว่าขยะ  
ที่ท่านกำลังถืออยู่ใน  
มือควรทิ้งลงถังสี  
อะไร ?



## ประเภทของถังขยะ

### ขยะอันตราย

หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย  
สารเคมีต่างๆ



### ขยะรีไซเคิล

ขวดน้ำ กระดาษ กระป๋อง  
น้ำ ขวดแก้ว



Laem Chabang Port



### ขยะทั่วไป

ขยะที่ไม่สามารถ  
รีไซเคิลได้หรือ  
รีไซเคิลได้ยาก



### ขยะเปียก

อาหาร เศษผัก หรือ  
ขยะอินทรีย์

## ประเภทของถังขยะ





## ประเภทของถัง

### ขยะ

ขยะเปียก  
น้ำดื่ม  
เศษอาหาร  
สารอินทรีย์

### Stinking Things

ขยะชนิดนี้ถือว่าเป็นถังที่ง่ายมาก คือทั้งแต่ขยะที่สามารถย่อยสลายได้หรือทั้งแล้วมีกลิ่นเหม็น เช่น เปลือกไข่ เปลือกผลไม้ เปลือกกุ้ง เศษอาหาร ของกิน ซากพืชซากสัตว์ต่างๆ

แนวทางการลดขยะชนิดนี้คือ นำกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ย หรือรดน้ำต้นไม้



## ขยะเปียก

### คืออะไร?

ขยะเปียก

= ขยะที่ย่อยสลายได้

= ขยะอินทรีย์

ขยะเปียกน้ำ

ขยะเปียก ขยะทั่วไป

ขยะเปียกเป็นขยะที่ย่อยสลายได้

ขยะเปียกเป็นขยะที่ย่อยสลายได้

ขยะเปียก = 60%

ขยะเปียก

ขยะเปียก

ขยะเปียก

การจัดการขยะเปียก

1. จัดทำถังขยะเปียก

2. จัดทำถังขยะเปียก

3. จัดทำถังขยะเปียก

4. จัดทำถังขยะเปียก

5. จัดทำถังขยะเปียก

6. จัดทำถังขยะเปียก

7. จัดทำถังขยะเปียก

8. จัดทำถังขยะเปียก

9. จัดทำถังขยะเปียก

10. จัดทำถังขยะเปียก

11. จัดทำถังขยะเปียก

12. จัดทำถังขยะเปียก

13. จัดทำถังขยะเปียก

14. จัดทำถังขยะเปียก

15. จัดทำถังขยะเปียก

16. จัดทำถังขยะเปียก

17. จัดทำถังขยะเปียก

## ประเภทของถัง

### ขยะ

ขยะอันตราย

ถ่านไฟฉาย  
สารเคมี

### Leave me alone

ขยะชนิดนี้ถือว่าเป็นถังที่ง่ายอีกเช่นกัน คือทั้งแต่ขยะที่สามารถย่อยสลายได้หรือทั้งแล้วมีกลิ่นเหม็น เช่น เปลือกไข่ เปลือกผลไม้ เปลือกกุ้ง เศษอาหาร น้ำ ของกิน ซากพืชซากสัตว์ต่างๆ

แนวทางการลดขยะชนิดนี้คือ นำกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น ทำปุ๋ย หรือรดน้ำต้นไม้





## ประเภทของถัง

ขยะรีไซเคิล

ขวดน้ำ

กระดาษ

กระป๋อง

I want to go back

ถังนี้ถือเป็นถังขยะที่สำคัญมาก เนื่องจากขยะทุกชิ้น  
ล้วนรีไซเคิลได้ ขึ้นอยู่กับว่าง่ายหรือยากเท่านั้น



## แยกขยะแบบนี้ รีไซเคิลได้จริง!



กระดาษ

1 แยกกระดาษหนังสือ กระดาษสี กระดาษเคลือบกับกระดาษขาวหมึกดำหรือเงิน

ขวดพลาสติก ขวด PET

2 แยกขวดมีลายสกรีนหรือขวดสีกับขวดพลาสติกใส และแยกฝาขวดกับ  
กับฉลาก

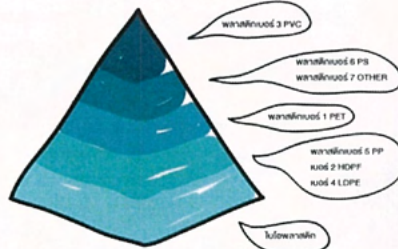
ขวดแก้ว

3 แยกขวดขายเป็นสี

กระป๋อง

4 แยกกระป๋องเหล็กกับกระป๋องอลูมิเนียม

เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด



เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุด

GREENPEACE



## ประเภทของถัง

### ขยะ

#### ขยะทั่วไป

พลอยดี  
กล่องโฟม  
รองเท้า

#### Everything can be discarded

ถือเป็นถังที่ง่ายที่สุด เป็นถังที่สำหรับทิ้งขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ หรือรีไซเคิลได้ยาก ยกตัวอย่างเช่น หลอด ถุงพลาสติก โฟม ขยะทั่วไปถือว่าเป็นขยะที่รองรับได้ทุกอย่าง ซึ่งในปัจจุบันได้มีการรณรงค์ หรือลดการใช้ถังขยะทั่วไปแล้ว เนื่องจากขยะทุกชิ้นสามารถรีไซเคิลได้ จึงไม่จำเป็นต้องมีถังขยะนี้แล้ว แต่ทางท่าเรือแหลมฉบังได้มีการจัดทำถังขึ้นขึ้นด้วย เพื่อเป็นตัวเลือกลำหรับผู้ที่ยังแยกขยะไม่เก่ง

**แนวทางการลดขยะชนิดนี้คือ** การใช้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้



## กิจกรรม หลังการบรรยาย การแยกขยะให้ถูกต้อง

ท่านทราบไหมว่าขยะ  
ที่ท่านกำลังถืออยู่ใน  
มือควรทิ้งลงถังสี  
อะไร ?



Thank You

ช่วยกันแยก ช่วยกันลด หมดปัญหาขยะ

### ภาคผนวก ข-13

การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ

- คณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง
- คณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง
- คณะอนุกรรมการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยท่าเรือแหลมฉบัง
- คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง





คำสั่งจังหวัดชลบุรี  
ที่ ๗๐๘๗/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง

\*\*\*\*\*

ตามที่จังหวัดชลบุรี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของจังหวัด “ชลบุรีนำอยู่คู่เศรษฐกิจชั้นนำ” โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องการพัฒนาระบบฝั่งเมือง ระบบ Logistics และโครงสร้างพื้นฐานฯ เพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีเป้าหมายสำคัญประการหนึ่งคือ การพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังให้เป็นท่าเรือชั้นนำของโลก นั้น

เพื่อให้การขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ในการรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผนดำเนินการ ร่วมแก้ไขปัญหาและกำกับติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี                                      | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (กำกับดูแลท่าเรือแหลมฉบัง)        | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้แทนคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม                                    | กรรมการ          |
| คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา                  |                  |
| ๓.๑ นายสนธิ คชวัฒน์   |                  |
| ๓.๒ นายนิมิตร หมดราศี   |                  |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖ (ชลบุรี)                | กรรมการ          |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๓ (ชลบุรี)               | กรรมการ          |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี | กรรมการ          |
| ๗. อุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี  | กรรมการ          |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง               | กรรมการ          |
| ๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรี                                   | กรรมการ          |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางชลบุรีที่ ๒                        | กรรมการ          |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทจังหวัดชลบุรี                   | กรรมการ          |
| ๑๒. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชลบุรี                             | กรรมการ          |
| ๑๓. ท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี   | กรรมการ          |
| ๑๔. ประมงจังหวัดชลบุรี  | กรรมการ          |

/๑๕. ผู้อำนวยการ....

- ๒ -

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชลบุรี                                      | กรรมการ             |
| ๑๖. ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง  | กรรมการ             |
| ๑๗. รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง   | กรรมการ             |
| ๑๘. นายอำเภอศรีราชา   | กรรมการ             |
| ๑๙. นายอำเภอบางละมุง  | กรรมการ             |
| ๒๐. นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง   | กรรมการ             |
| ๒๑. นายกเทศมนตรีตำบลบางละมุง  | กรรมการ             |
| ๒๒. ผู้แทนชุมชนบ้านแหลมฉบัง จำนวน ๓ คน  | กรรมการ             |
| ๒๓. ผู้แทนชุมชนบ้านบางละมุง จำนวน ๓ คน  | กรรมการ             |
| ๒๔. ผู้แทนชุมชนบ้านตะเคียนเตี้ย จำนวน ๓ คน  | กรรมการ             |
| ๒๕. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา    | กรรมการ             |
| ๒๖. ผู้แทนวิทยาลัยพาณิชยการนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา            | กรรมการ             |
| ๒๗. ผู้แทนผู้ประกอบการท่าเทียบเรือและกิจการที่เกี่ยวข้องของท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน ๓ คน | กรรมการ             |
| ๒๘. ผู้แทนบริษัทที่ปรึกษาโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง                                  | กรรมการ             |
| ๒๙. ร้อยตำรวจตรี ณัฏฐ์ จำเริญ   | กรรมการ             |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง   | และเลขานุการ        |
| ๓๐. นายปัญญา อภัย   | กรรมการ             |
| นักบริหาร ๑๓ ท่าเรือแหลมฉบัง  | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๑. นายธงชัย ธรรมปรีดี  | กรรมการ             |
| ผู้อำนวยการกองการท่า ท่าเรือแหลมฉบัง  | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๒. นายวีระชาติ พุทธิรักษา  | กรรมการ             |
| หัวหน้าแผนกจัดการทรัพย์สิน  | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| กองนิติการและจัดการทรัพย์สิน ท่าเรือแหลมฉบัง  |                     |
| ๓๓. นางพรทิพา ทวีนุช  | กรรมการ             |
| หัวหน้าแผนกวิจัยและพัฒนาธุรกิจ  | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| กองแผนงาน ท่าเรือแหลมฉบัง   |                     |
| ๓๔. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดชลบุรี                    | กรรมการ             |
|   | และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับติดตามโครงการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

/๒. รับฟัง....

๒. รับฟังข้อเสนอแนะและข้อห่วงกังวลของประชาชนในพื้นที่ เช่น ผลกระทบต่อการประกอบอาชีพของกลุ่มชาวประมง ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง ปัญหาด้านมลพิษ การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของประชาชน เป็นต้น เพื่อพิจารณากำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม

๓. พิจารณาแผนงาน/โครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมทั้งผลักดันให้ท่าเรือแหลมฉบังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนงาน/โครงการดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรม

๔. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะทำงาน รวมทั้งเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลและข้อคิดเห็นได้ตามความจำเป็น

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายวิจิต ชาติโพธิ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๕๑๒๐ /๒๕๕๔

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๓๐๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง นั้น

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ดังนี้

๑. ยกเลิกข้อความตามวรรคสองของคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๓๐๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้

“ เพื่อให้การขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ในการรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผนดำเนินการ ร่วมแก้ไขปัญหาลักษณะกำกับติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง โดยคำนึงถึงการดำเนินการตามโครงการท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ ๑ และขั้นที่ ๒ ประกอบการพิจารณาด้วย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย ”

๒. แต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดชลบุรี เป็นคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายคมสัน เอกชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี  
ที่ ๕๑๒๒ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและชีวอนามัยท่าเรือแหลมฉบัง

ด้วยคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและชีวอนามัยท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอันเนื่องมาจากการ ก่อสร้างท่าเรือแหลมฉบัง ชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกำกับติดตาม การพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและชีวอนามัยท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี  | ประธานอนุกรรมการ            |
| ๒. นายอำเภอศรีราชา หรือผู้แทน  | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๑ |
| ๓. นายอำเภอบางละมุง หรือผู้แทน   | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๒ |
| ๔. ร้อยตำรวจตรีมนตรี ฤกษ์จำเนียร<br>ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง  | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๓ |
| ๕. นายบัญชา อภัย<br>ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติการ   | อนุกรรมการ                  |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง  | อนุกรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางชลบุรีที่ ๒  | อนุกรรมการ                  |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทจังหวัดชลบุรี   | อนุกรรมการ                  |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชลบุรี  | อนุกรรมการ                  |
| ๑๐. นายธงชัย ธรรมปรีดี<br>ผู้อำนวยการกองการทำท่าเรือแหลมฉบัง   | อนุกรรมการ                  |
| ๑๑. ผู้แทนสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖ (ชลบุรี)   | อนุกรรมการ                  |
| ๑๒. นายเจริญ ปำนันท์<br>นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ<br>สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี | อนุกรรมการ                  |
| ๑๓. นายรังสรรค์ สมบูรณ์<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง  | อนุกรรมการ                  |

/๑๔. นางนิภา....

- ๒ -

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑๔. นางนิภา ฮวดเฮง<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง                         | อนุกรรมการ          |
| ๑๕. นายชาญ รอดรัตน์<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง                        | อนุกรรมการ          |
| ๑๖. นายนิคม วิเชียรล้ำ<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง                     | อนุกรรมการ          |
| ๑๗. ดร.สมนึก จงมีวสิน<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง                      | อนุกรรมการ          |
| ๑๘. ว่าที่ ร้อยตรีจเรวัฒน์ ชินวัฒน์<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง        | อนุกรรมการ          |
| ๑๙. นายอนันต์ ทับดารา<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง                      | อนุกรรมการ          |
| ๒๐. นายอนุชิต กลิ่นจันทร์หอม<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง               | อนุกรรมการ          |
| ๒๑. นางสาววราภรณ์ แจ่มกระจ่าง<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย          | อนุกรรมการ          |
| ๒๒. นางยุพิน วิไลลักษณ์<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย                | อนุกรรมการ          |
| ๒๓. นางวิไลวรรณ โสภารรรณ<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย               | อนุกรรมการ          |
| ๒๔. นายพิทักษ์ ผาติเสนะ<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลนาเกลือ                     | อนุกรรมการ          |
| ๒๕. นายสัศวแพทย์สุกิจ บ่ายคล้อย<br>ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลนาเกลือ             | อนุกรรมการ          |
| ๒๖. ผู้แทนบริษัท Unithai Shipyard and Engineering จำกัด                      | อนุกรรมการ          |
| ๒๗. ผู้แทนบริษัทที่ปรึกษาโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง                         | อนุกรรมการ          |
| ๒๘. เรือโทยุทธนา โมกขาว<br>ผู้อำนวยการกองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง              | และเลขานุการ        |
| ๒๙. นายวีระชาติ พุทธรักษา<br>หัวหน้าแผนกจัดการสินค้า กองการทำท่าเรือแหลมฉบัง | และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอันเนื่องมาจากการก่อสร้างท่าเรือแหลมฉบัง ชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ จากรายงานฉบับปัจจุบัน เพื่อพิจารณากำหนดมาตรการฯ เพิ่มเติม
๒. จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพฉบับประชาชนโดยพิจารณา จากข้อห่วงกังวลของประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาเพิ่มศักยภาพของท่าเรือแหลมฉบังโดยให้มีผลกระทบ กับชุมชนน้อยที่สุด

/๓. ให้ข้อ....



๓. ให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่อการออกแบบระเบียบ วิธีวิจัย และการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของท่าเรือแหลมฉบัง ชั้นที่ ๓

๔. ประสานงานกับท่าเรือแหลมฉบังในการออกแบบระเบียบ วิธีวิจัย และปรับปรุงสภาพแวดล้อมอาชีวอนามัยการทำงานภายในท่าเรือแหลมฉบังและชุมชนโดยรอบ

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายคมสัน เอกชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๕๑๒๑ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง

ด้วยคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของท่าเรือแหลมฉบังต่อชุมชนโดยรอบ

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. ร้อยตำรวจตรี ณัฏฐ์ จำเริญ  | ประธานอนุกรรมการ            |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง   |                             |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี หรือผู้แทน      | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๑ |
| ๓. นายอำเภอศรีราชา หรือผู้แทน   | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๒ |
| ๔. นายอำเภอบางละมุง หรือผู้แทน  | รองประธานอนุกรรมการ คนที่ ๓ |
| ๕. นายบัญชา อภัย  | อนุกรรมการ                  |
| ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติการ  |                             |
| ๖. นายธงชัย ธรรมปรีดี   | อนุกรรมการ                  |
| ผู้อำนวยการกองการทำท่าเรือแหลมฉบัง  |                             |
| ๗. ผู้แทนเทศบาลนครแหลมฉบัง  | อนุกรรมการ                  |
| ๘. ผู้แทนเทศบาลตำบลบางละมุง   | อนุกรรมการ                  |
| ๙. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา | อนุกรรมการ                  |
| ๑๐. ผู้แทนวิทยาลัยพาณิชยการนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา        | อนุกรรมการ                  |
| ๑๑. ผู้แทนบริษัท Unithai shipyard and engineering จำกัด                           | อนุกรรมการ                  |
| ๑๒. ผู้แทนบริษัท ที ไอ พี เอส จำกัด   | อนุกรรมการ                  |
| ๑๓. ผู้แทนบริษัท ไทยแหลมฉบัง เทอร์มินัล จำกัด                                     | อนุกรรมการ                  |
| ๑๔. ผู้แทนบริษัทที่ปรึกษาโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง                              | อนุกรรมการ                  |

/๑๕. นายเสนห์...

๑๕. นายเสน่ห์ ภู่อทอง	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉะบั้ง	
๑๖. นายมานะ ภูละมัย	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉะบั้ง	
๑๗. นายวิรัตน์ เต้าทอง	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉะบั้ง	
๑๘. นางสาวกรรณ เชียนดี	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉะบั้ง	
๑๙. นายโชคธนา อุปถัมภ์	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง	
๒๐. นายธวัชชัย ประคองขวัญ	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง	
๒๑. นางอรุณวรรณ สงวนสุข	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง	
๒๒. นางสาวสุพรรณรัตน์ รัตนลอย	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง	
๒๓. นางอนันฐกร ไผ่โสภะ	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย	
๒๔. นายประวิทย์ ประกอบธรรม	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย	
๒๕. นางสาววรรณมา ประกอบธรรม	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย	
๒๖. นายสิริเรืองชัย ประกอบธรรม	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย	
๒๗. นายวันชัย รัตนประเสริฐ	อนุกรรมการ
ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลนาเกลือ	
๒๘. นายเทียนชัย มักเที่ยงตรง	อนุกรรมการ
ผู้อำนวยการกองแผนงาน ท่าเรือแหลมฉะบั้ง	และเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ท่าเรือแหลมฉะบั้ง ชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ และผู้ประกอบการท่าเทียบเรือในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉะบั้ง
๒. ตรวจสอบการดำเนินการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้ประกอบการท่าเทียบเรือในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉะบั้ง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
๓. ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอันอาจเกิดจากการทำงานของท่าเรือแหลมฉะบั้งต่อชุมชนโดยรวม พร้อมทั้งร่วมกันออกแบบระเบียบ วิธีการตรวจวัด และวิธีการรายงานผล

/๔. ประสานงาน....

๔. ประสานงานกับท่าเรือแหลมฉะบั้งในการจัดตั้งเครือข่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของชุมชนโดยรอบพื้นที่ท่าเรือแหลมฉะบั้ง

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉะบั้งเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายคมสัน เอกชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี  
ที่ ๕๑๒๓ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง

ด้วยคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดแนวทาง และโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นายสนธิ คชวัฒน์                                      | ประธานอนุกรรมการ    |
| อนุกรรมการสิ่งแวดล้อม                                   |                     |
| คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา        |                     |
| ๒. นายอำเภอศรีราชา หรือผู้แทน                           | รองประธานอนุกรรมการ |
|   | คนที่ ๑             |
| ๓. นายอำเภอบางละมุง หรือผู้แทน                          | รองประธานอนุกรรมการ |
|   | คนที่ ๒             |
| ๔. นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง หรือผู้แทน                   | รองประธานอนุกรรมการ |
|   | คนที่ ๓             |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖ (ชลบุรี)           | อนุกรรมการ          |
| ๖. อุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี หรือผู้แทน                   | อนุกรรมการ          |
| ๗. นางสิริมา กิริยาคม                                   | อนุกรรมการ          |
| ผู้อำนวยการกองการบุคคล ท่าเรือแหลมฉบัง                  |                     |
| ๘. เรือไทยทอนา โมกขาว                                   | อนุกรรมการ          |
| ผู้อำนวยการกองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง                    |                     |
| ๙. พัฒนาชุมชนอำเภอศรีราชา                               | อนุกรรมการ          |
| ๑๐. พัฒนาชุมชนอำเภอบางละมุง                             | อนุกรรมการ          |
| ๑๑. ประมงอำเภอบางละมุง                                  | อนุกรรมการ          |
| ๑๒. ผู้แทนบริษัท Unithai Shipyard and Engineering จำกัด | อนุกรรมการ          |
| ๑๓. ผู้แทนบริษัทที่ปรึกษาโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง    | อนุกรรมการ          |
| ๑๔. นายประภาส มุ่งหาเงิน                                | อนุกรรมการ          |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง                          |                     |

/๑๕. นายณริศ...

- ๒ -

- |                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| ๑๕. นายณริศ สามกิจ                 | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง     |              |
| ๑๖. นายสนอง เชิดชู                 | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง     |              |
| ๑๗. นายบุญเสริม ดินตะบูน           | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลแหลมฉบัง     |              |
| ๑๘. นางสาวรัชณี มาเลียง            | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง     |              |
| ๑๙. นายชาตรี สิบปรุ                | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง     |              |
| ๒๐. นางธนัญญ์ธรณ์ แสงวิสุทธิ       | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง     |              |
| ๒๑. นางสาวรัชฎี สิงห์สมบุญ         | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลบางละมุง     |              |
| ๒๒. นายวินัย พงษ์มณี               | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย |              |
| ๒๓. นางพรพรรณ ล้ออวยพร             | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย |              |
| ๒๔. นายฉลอง ทองจันทร์              | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลตะเคียนเตี้ย |              |
| ๒๕. นางรัตนา อ่องสมบัติ            | อนุกรรมการ   |
| ผู้แทนชุมชนพื้นที่ตำบลนาเกลือ      |              |
| ๒๖. นางพรทิพา ทรัพย์สิน            | อนุกรรมการ   |
| หัวหน้าแผนกวิจัยและพัฒนาธุรกิจ     |              |
| กองแผนงาน ท่าเรือแหลมฉบัง          | และเลขานุการ |
- โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- กำหนดแนวทาง และโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบโครงการท่าเรือแหลมฉบัง โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ
  - ประสานงานกับท่าเรือแหลมฉบังและชุมชนในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งประสานงานกับท่าเรือแหลมฉบังในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคม
  - ให้ข้อเสนอแนะและร่วมกับท่าเรือแหลมฉบังในการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวาระต่างๆ
  - ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจของชุมชนต่อท่าเรือแหลมฉบัง
- ทุก ๖ เดือน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/๖. รายงาน...



๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีด  
ความสามารถทำเรื่องแหลมฉบับเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายคมสัน เอกชัย)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

**ภาคผนวก ข-14**

รายงานผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นต่อโครงการ  
ประจำปี 2567

รายงานผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

โครงการทำเรือแหลมฉบัง ชั้นที่ 1 และชั้นที่ 2

ท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย (ระยะดำเนินการ)

ประจำปี พ.ศ. 2567





## สารบัญ

### หน้า

1. บทนำ.....	1
2. วัตถุประสงค์.....	1
3. ขอบเขตการดำเนินงาน .....	1
4. วิธีการศึกษา .....	3
5. ลักษณะของแบบสำรวจ .....	4
6. ผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม .....	6
6.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ .....	6
6.2 ข้อมูลด้านสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย .....	8
6.3 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ.....	10
6.4 การรู้จัก/การรับรู้ข้อมูลโครงการ .....	15
6.5 ผลประโยชน์-ผลกระทบ ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ .....	15
6.6 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินโครงการ.....	18

### ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 1 แบบสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม โครงการท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ภาคผนวกที่ 2 ตารางแสดงความถี่และร้อยละ ผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม



## สารบัญรูป

### หน้า

รูปที่ 1 ขอบเขตการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม .....	2
รูปที่ 2 การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม.....	6
รูปที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ.....	7
รูปที่ 4 ข้อมูลด้านสาธารณสุข.....	8
รูปที่ 5 ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย .....	10
รูปที่ 6 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ.....	11
รูปที่ 7 ระดับผลกระทบและแหล่งที่มาของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ.....	12
รูปที่ 8 การรู้จักและรับรู้ข้อมูลโครงการ.....	15
รูปที่ 9 ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ .....	17
รูปที่ 10 ผลกระทบที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ.....	17



## สารบัญตาราง

### หน้า

ตารางที่ 1 กลุ่มเป้าหมายและจำนวนตัวอย่างที่ทำการสำรวจ.....	3
ตารางที่ 2 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ .....	11
ตารางที่ 3 ผลประโยชน์-ผลกระทบ ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ .....	16



## รายงานผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

### โครงการท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 การท่าเรือแห่งประเทศไทย ประจำปีพ.ศ. 2567

#### 1. บทนำ

โครงการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นท่าเรือหลักหลักในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลนครแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา และอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยอยู่ภายใต้การดูแลของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 1 มีท่าเทียบเรือทั้งสิ้น 12 ท่า (ท่าเทียบเรือ A และ B) อยู่ต่อและซ่อมเรือ 1 อยู่ ก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2534 ท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 2 มีท่าเทียบเรือทั้งสิ้น 7 ท่า (ท่าเทียบเรือชุด C) จำนวน 4 ท่า และท่าเทียบเรือชุด D จำนวน 3 ท่า) ก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2544 และภายในท่าเรือแหลมฉบังมีโครงการขนส่งสินค้าทางรถไฟในท่าเรือแหลมฉบัง ก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ. 2561

#### 2. วัตถุประสงค์

การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการการติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน การรับทราบข้อมูลข่าวสารของโครงการ ผลประโยชน์และผลกระทบที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ ตลอดจนความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของประชาชนที่มีต่อโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนระบบจัดการสิ่งแวดล้อมโดยมีความถี่ในการสำรวจปีละ 1 ครั้ง

#### 3. ขอบเขตการดำเนินงาน

การกำหนดขอบเขตและกลุ่มตัวอย่างเป้าหมายในการศึกษาครั้งนี้ เป็นการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคมจากกลุ่มครัวเรือนที่อยู่ในรัศมี 5 กิโลเมตรจากโครงการ ซึ่งเป็นกลุ่มที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ (รูปที่ 1)



รายงานผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม  
โครงการท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 การท่าเรือแห่งประเทศไทย



รูปที่ 1 ขอบเขตการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม



#### 4. วิธีการศึกษา

การกำหนดขนาดตัวอย่างกลุ่มครัวเรือน ในการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 มีการกำหนดตัวอย่างเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน ที่กำหนดจำนวนตัวอย่าง 100 ตัวอย่าง โดยครอบคลุมพื้นที่ดำเนินการ ในรัศมี 5 กิโลเมตร ซึ่งในปี.ศ. 2567 ได้สำรวจกลุ่มตัวอย่าง ครัวเรือนรวมทั้งสิ้น 100 ตัวอย่าง (ตารางที่ 1 )

ตารางที่ 1 กลุ่มเป้าหมายและจำนวนตัวอย่างที่ทำการสำรวจ

จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่	ชื่อชุมชน	จำนวน ครัวเรือน <sup>1/</sup>	จำนวนตัวอย่าง ที่สำรวจ
ชลบุรี	บางละมุง	บางละมุง	4	ชุมชนบ้านหนองมะนาว	2,338	9
			6	ชุมชนบ้านนาใหม่	7,276	13
			8	ชุมชนบ้านทุ่งกราด	6,288	12
			9	ชุมชนบ้านบางละมุง	284	1
		บึง	9	ชุมชนบ้านหนองคล้าใหม่	1,403	3
	ศรีราชา	ห้วยสุขลา	1	ชุมชนบ้านอ่างอุดม	1,494	3
			2	ชุมชนบ้านทุ่ง	1,354	3
			3	ชุมชนบ้านแหลมฉับ	620	1
			5	ชุมชนบ้านนาเก่า	1,107	2
			7	ชุมชนบ้านตลาดอ่าวอุดม	5,055	8
			8	บ้านขากยายจีน	3,742	8
			9	ชุมชนวัดมโนรม	7,152	15
			10	ชุมชนบ้านแหลมทอง	8,740	17
			12	ชุมชนบ้านห้วยเล็ก	2,341	5
รวม					49,194	100

ที่มา: <sup>1/</sup> กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย, 2566

#### 5. ลักษณะของแบบสำรวจ

การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม (รูปที่ ) จะดำเนินการโดยใช้แบบสำรวจที่มีการกำหนดกรอบของเนื้อหาและความเหมาะสมต่อกลุ่มตัวอย่าง (ภาคผนวกที่ 1) ซึ่งมี โครงสร้างที่ครอบคลุมตามประเด็นสำคัญ ดังนี้

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตอนที่ 2 : ข้อมูลด้านสาธาณูปโภค-สาธารณูปการ

ตอนที่ 3 : ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัย

ตอนที่ 4 : ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ

ตอนที่ 5 : การรู้จัก/การรับรู้ข้อมูลโครงการ

ตอนที่ 6 : ผลประโยชน์-ผลกระทบ ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการในรอบปีปัจจุบัน

ตอนที่ 7 : ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินโครงการในรอบปีปัจจุบัน

สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล มีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office Excel ในการวิเคราะห์ผลการสำรวจ โดยประมวลผลและแปลผลค่าทางสถิติต่าง ๆ ได้แก่ การวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency Analysis) และอัตราส่วนร้อยละ (Percentage) โดยนำเสนอในรูปแบบตารางแสดงความถี่และร้อยละ (เอกสารในภาคผนวกที่ 2)



รูปที่ 2 การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม



รูปที่ 2 การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม (ต่อ)

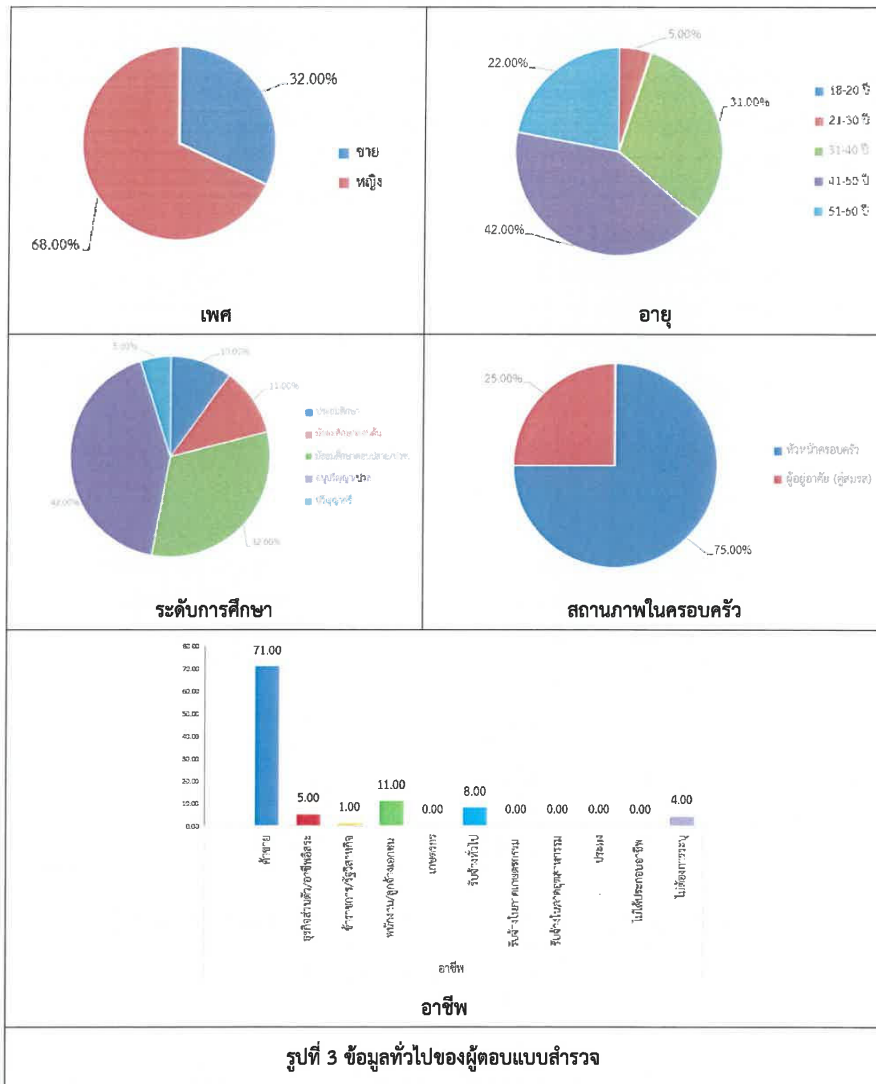
## 6. ผลการสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

การสำรวจทัศนคติและสภาพเศรษฐกิจ-สังคม จากกลุ่มครัวเรือนที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 ประจำปีพ.ศ. 2567 จำนวน 100 ตัวอย่าง ระหว่างวันที่ 1-3 มิถุนายน พ.ศ. 2567 มีผลการสำรวจรายละเอียด ดังนี้

### 6.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

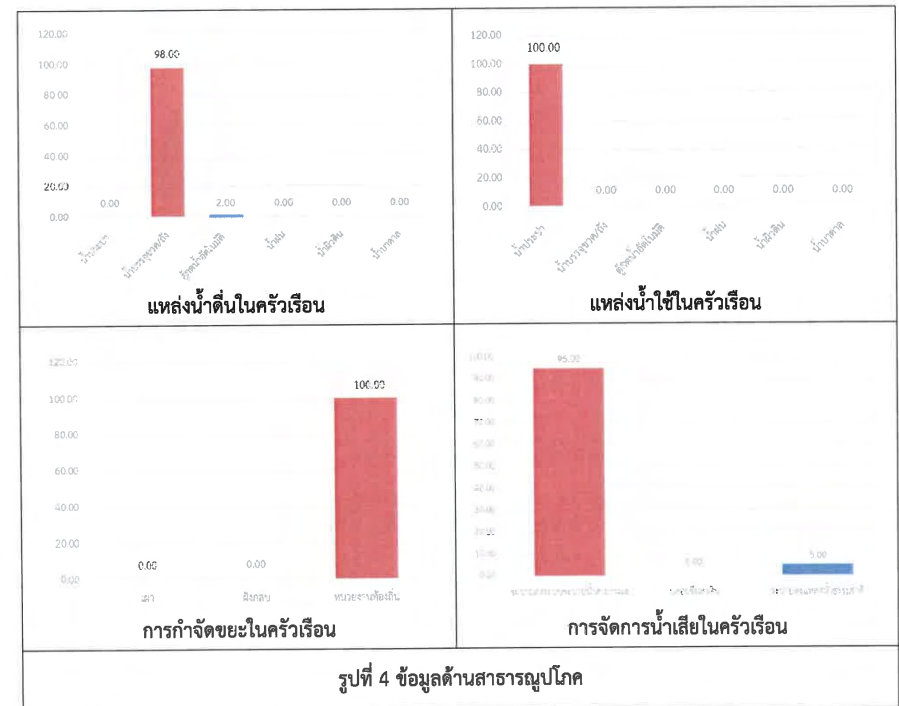
ผู้ตอบแบบสำรวจเป็นเพศหญิง (ร้อยละ 68.00) และเพศชาย (ร้อยละ 32.00) โดยมีอายุระหว่าง 41-50 ปี (ร้อยละ 42.00) รองลงมาอายุระหว่าง 31-40 ปี (ร้อยละ 31.00) และอายุระหว่าง 51-60 ปี (ร้อยละ 22.00) ตามลำดับ ด้านระดับการศึกษาสูงสุดของผู้ตอบแบบสำรวจอยู่ในระดับอนุปริญญา/ปวส. (ร้อยละ 42.00) รองลงมา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (ร้อยละ 32.00) และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ร้อยละ 11.00) ตามลำดับ ด้านสถานภาพในครัวเรือนของผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่เป็นหัวหน้าครัวเรือน (ร้อยละ 75.00) และเป็นคู่สมรส (ร้อยละ 25.00) ด้านการประกอบอาชีพของผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีอาชีพค้าขาย (ร้อยละ 71.00) รองลงมาประกอบอาชีพพนักงาน/ลูกจ้างเอกชน (ร้อยละ 11.00) และรับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 8.00) ตามลำดับ (รูปที่ 3)

ด้านภูมิลำเนาของผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่เป็นคนพื้นที่ (ร้อยละ 78.00) และย้ายมาจากที่อื่น (ร้อยละ 22.00) โดยย้ายมาจากจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ร้อยละ 45.45) รองลงมาจังหวัดในภาคตะวันออก (ร้อยละ 31.82) และจังหวัดในภาคกลาง (ร้อยละ 31.82) ตามลำดับ สาเหตุที่ย้ายเข้ามา คือ เพื่อประกอบอาชีพ (ร้อยละ 54.55) และติดตามครอบครัว/แต่งงาน (ร้อยละ 45.45) ระยะเวลาที่ย้ายเข้ามาอยู่อาศัยในพื้นที่ ระยะเวลา 16-20 ปี (ร้อยละ 45.45) รองลงมามากกว่า 20 ปี (ร้อยละ 31.82) และระยะเวลา 11-15 ปี (ร้อยละ 22.73) ตามลำดับ



## 6.2 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภคและสภาพอนามัย

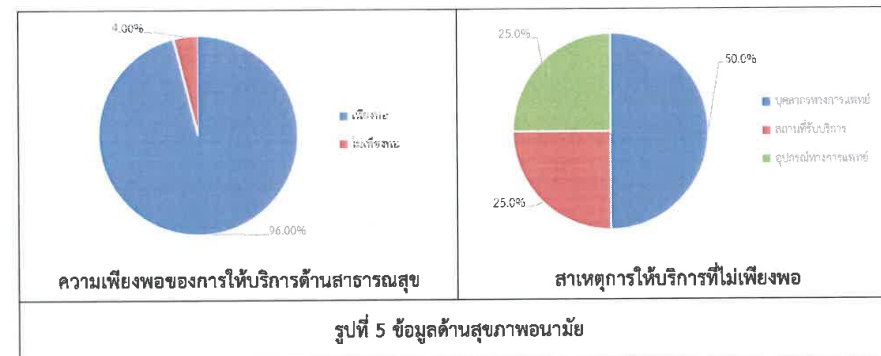
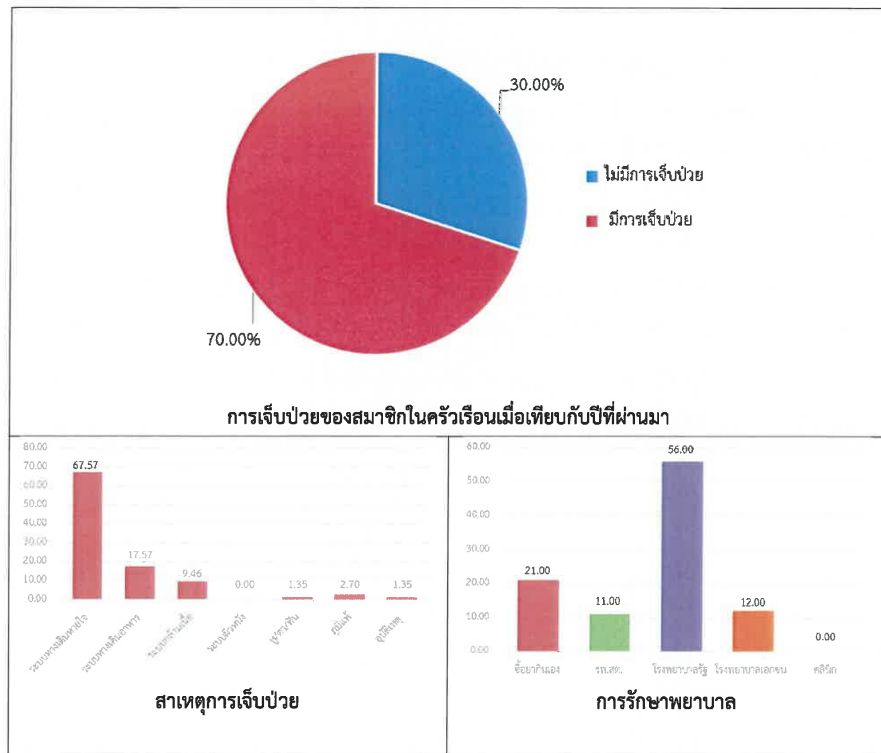
จากการสอบถามด้านสาธารณูปโภค พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีน้ำประปา/ถัง (ร้อยละ 98.00) และจากตู้กดน้ำอัตโนมัติ (ร้อยละ 2.00) โดยทั้งหมดไม่พบปัญหาเกี่ยวกับน้ำดื่ม (ร้อยละ 100.00) สำหรับแหล่งน้ำใช้ในครัวเรือนมาจากน้ำประปาทั้งหมด (ร้อยละ 100.00) และทั้งหมดไม่มีปัญหาเกี่ยวกับน้ำใช้ (ร้อยละ 100.00) ด้านวิธีการจัดการขยะมูลฝอยทั้งหมดมีหน่วยงานท้องถิ่นรับไปกำจัด (ร้อยละ 100.00) ส่วนการจัดการน้ำเสีย โดยส่วนใหญ่เป็นการระบายลงระบบระบายน้ำสาธารณะ (ร้อยละ 95.00) และระบายลงแหล่งธรรมชาติ (ร้อยละ 5.00) โดยในรอบปีที่ผ่านมามีผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมดไม่พบปัญหาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าและการใช้เส้นทาง/คมนาคม (ร้อยละ 100.00) (รูปที่ 4)





สำหรับการสอบถามด้านสุขภาพอนามัย สมาชิกในครัวเรือนของผู้ตอบแบบสำรวจมีการเจ็บป่วยในช่วงปีที่ผ่านมา (ร้อยละ 70.00) โดยเป็นการเจ็บป่วยเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ (ร้อยละ 67.57) รองลงมาเจ็บป่วยเกี่ยวกับระบบทางเดินอาหาร (ร้อยละ 17.57) และเกี่ยวกับระบบกล้ามเนื้อ (ร้อยละ 9.46) ตามลำดับ และผู้ตอบแบบสำรวจไม่มีการเจ็บป่วยในช่วงรอบปีที่ผ่านมา (ร้อยละ 30.00)

ด้านการรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่จะเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลของรัฐ (ร้อยละ 56.00) รองลงมาซื้อยามารับประทานเอง (ร้อยละ 21.00) และรักษาที่โรงพยาบาลเอกชน (ร้อยละ 12.00) ตามลำดับ ทั้งนี้ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ระบุว่า การให้บริการด้านสาธารณสุขมีความเพียงพอ (ร้อยละ 96.00) และไม่เพียงพอ (ร้อยละ 4.00) เนื่องจากปัญหาจำนวนบุคลากรทางการแพทย์ (ร้อยละ 50.00) รองลงมาเรื่องสถานที่ให้บริการและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ในสัดส่วนที่เท่ากัน (ร้อยละ 25.00) (รูปที่ 5)



### 6.3 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ

เมื่อสอบถามถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับในรอบปีปัจจุบัน ผลกระทบสูงสุด 3 อันดับแรก ที่ผู้ตอบแบบสำรวจได้รับ ได้แก่ (ตารางที่ 2 และ รูปที่ 6 ถึง รูปที่ 7)

ลำดับที่ 1 ปัญหาด้านฝุ่นละออง (ร้อยละ 15.00) มีผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 66.67) โดยส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากการจราจร (ร้อยละ 86.67) และสภาพแวดล้อมในชุมชน (ร้อยละ 13.33)

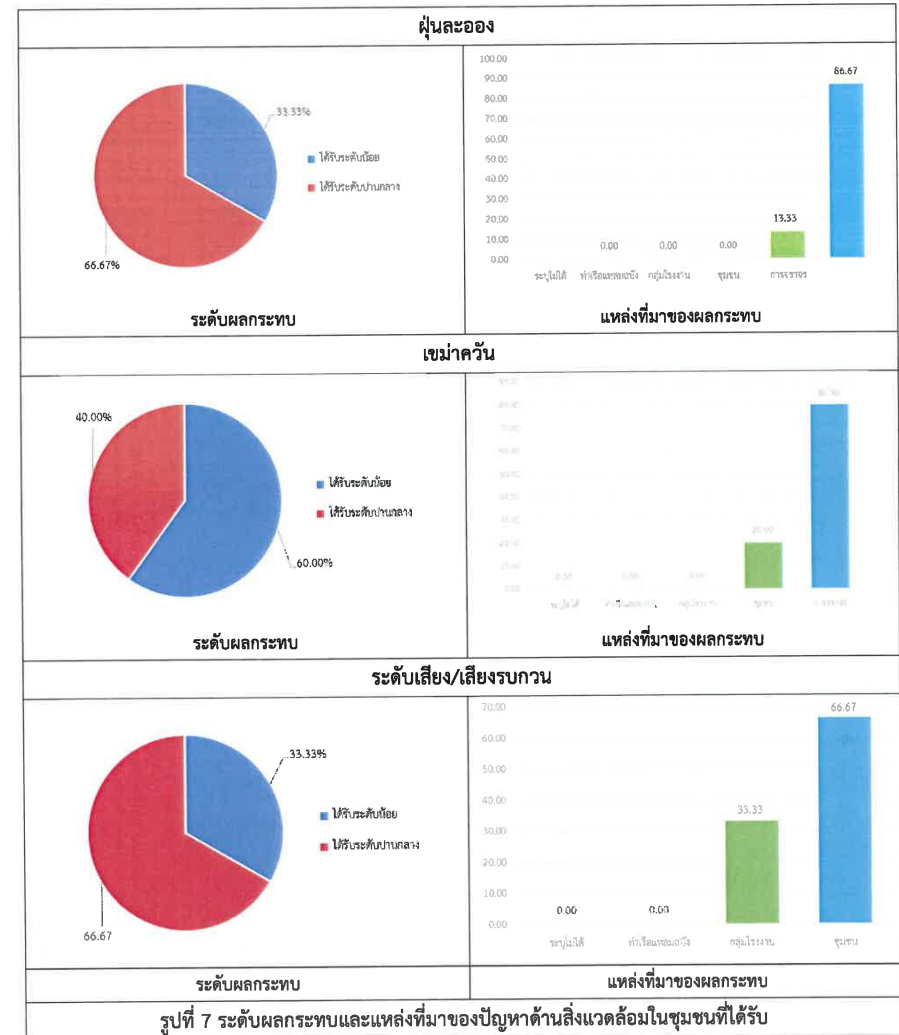
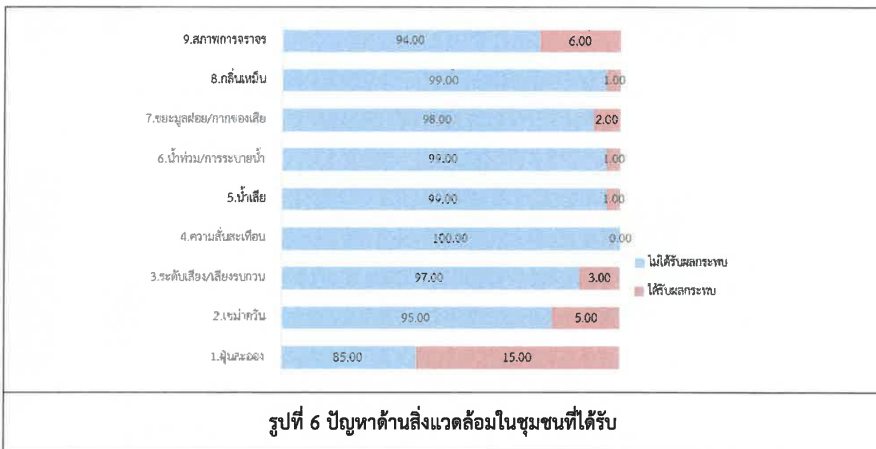
ลำดับที่ 2 ปัญหาด้านสภาพการจราจร (ร้อยละ 6.00) มีผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 66.67) โดยส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากการสภาพแวดล้อมในชุมชน (ร้อยละ 50.00) และจากโรงงานอุตสาหกรรม (ร้อยละ 33.33)

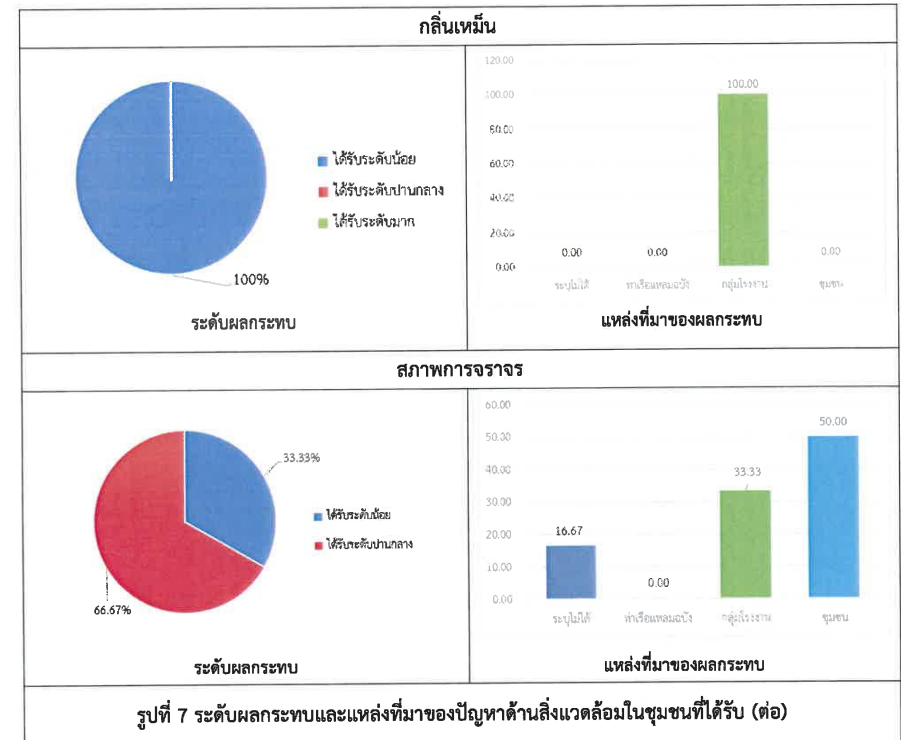
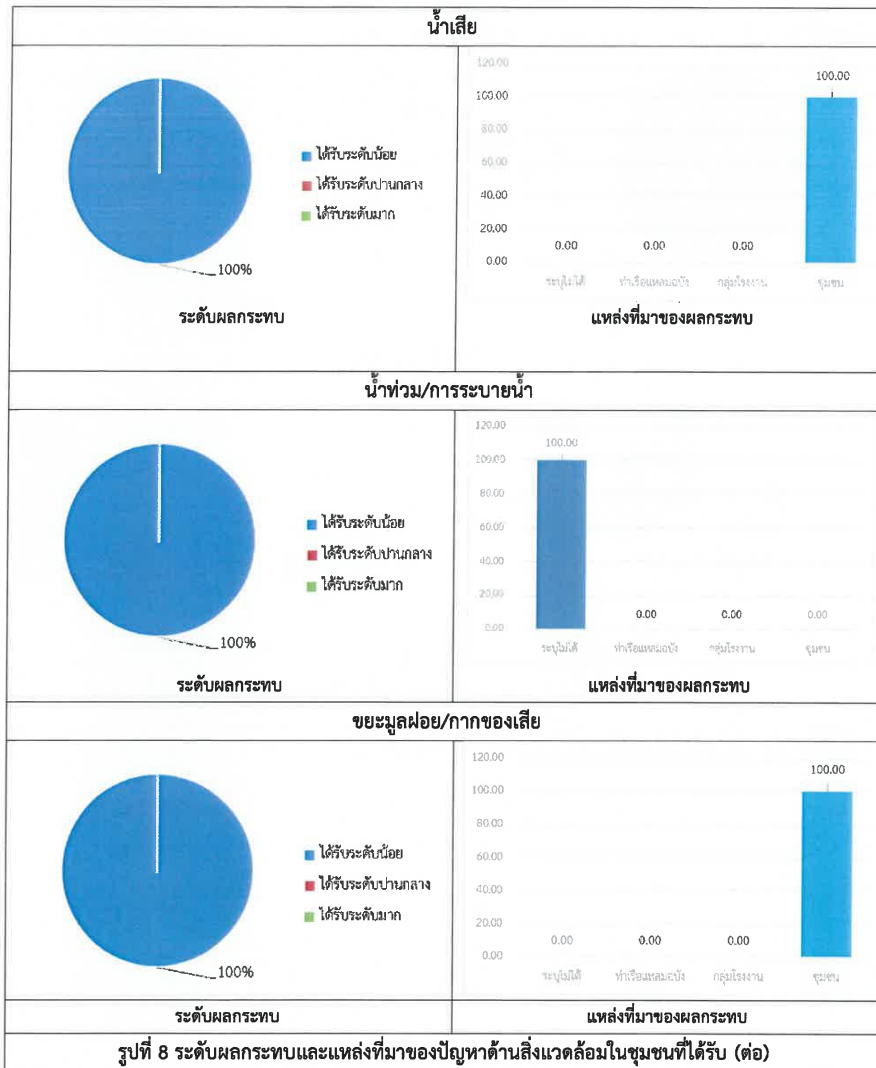
ลำดับที่ 3 ปัญหาด้านเขม่า/ควัน (ร้อยละ 5.00) มีผลกระทบอยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ 60.00) โดยส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากการจราจร (ร้อยละ 80.00) และสภาพแวดล้อมในชุมชน (ร้อยละ 20.00)



## ตารางที่ 2 ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับ

รายการ	ไม่ได้รับผลกระทบ (ร้อยละ)	ได้รับผลกระทบ (ร้อยละ)	ระดับผลกระทบที่ได้รับ (ร้อยละ)		
			น้อย	ปานกลาง	มาก
1.ฝุ่นละออง	85.00	15.00	33.33	66.67	0.00
2.เขม่าควัน	95.00	5.00	60.00	40.00	0.00
3.ระดับเสียง/เสียงรบกวน	97.00	3.00	33.33	66.67	0.00
4.ความสิ้นเปลือง	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.น้ำเสีย	99.0	1.00	100.00	0.00	0.00
6.น้ำท่วม/การระบายน้ำ	99.0	1.00	100.00	0.00	0.00
7.ขยะมูลฝอย/กากของเสีย	98.00	2.00	100.00	0.00	0.00
8.กลิ่นเหม็น	99.0	1.00	100.00	0.00	0.00
9.สภาพการจราจร	94.00	6.00	33.33	66.67	0.00



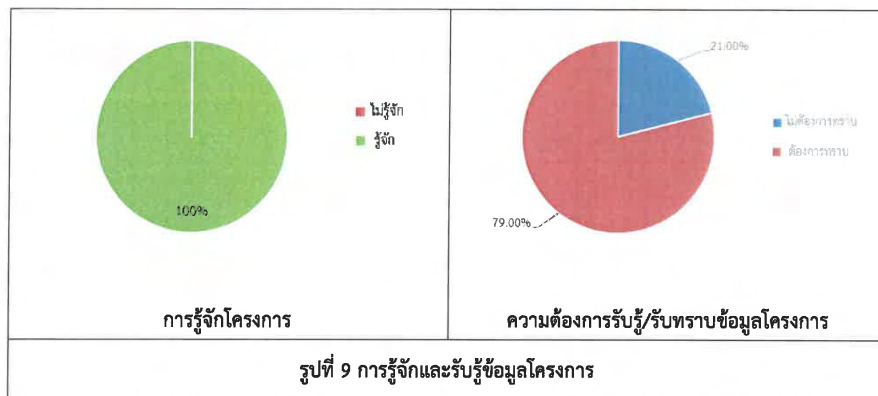






#### 6.4 การรู้จัก/การรับรู้ข้อมูลโครงการ

ผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมดรู้จักโครงการ (ร้อยละ 100.00) โดยทราบด้วยตนเอง (ร้อยละ 57.14) รองลงมาทราบจากผู้นำชุมชน (ร้อยละ 24.29) และเจ้าหน้าที่โครงการ (ร้อยละ 11.43) ตามลำดับ เมื่อสอบถามถึงความต้องการรับรู้ข้อมูลโครงการ พบว่า ส่วนใหญ่ต้องการรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม (ร้อยละ 79.00) โดยต้องการรับรู้ข่าวสารการรับสมัครงาน (ร้อยละ 51.90) รองลงมาต้องการทราบรายละเอียดโครงการ (ร้อยละ 15.19) และการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 18.99) (รูปที่ 9)



#### 6.5 ผลประโยชน์-ผลกระทบ ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ

##### ผลประโยชน์

ผู้ตอบแบบสำรวจระบุว่าได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาโครงการสูงสุด 3 ลำดับแรก ได้แก่ เรื่องการจ้างแรงงานในพื้นที่ และการประกอบอาชีพ/รายได้ (ร้อยละ 44.00) โดยได้รับผลประโยชน์ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 52.27) รองลงมาเรื่องสภาพเศรษฐกิจในชุมชน (ร้อยละ 30.00) โดยได้รับผลประโยชน์ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 50.00) และเรื่องการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน (ร้อยละ 22.00) โดยได้รับผลประโยชน์ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 50.00) ตามลำดับ(ตารางที่ 3 และ รูปที่ 10)

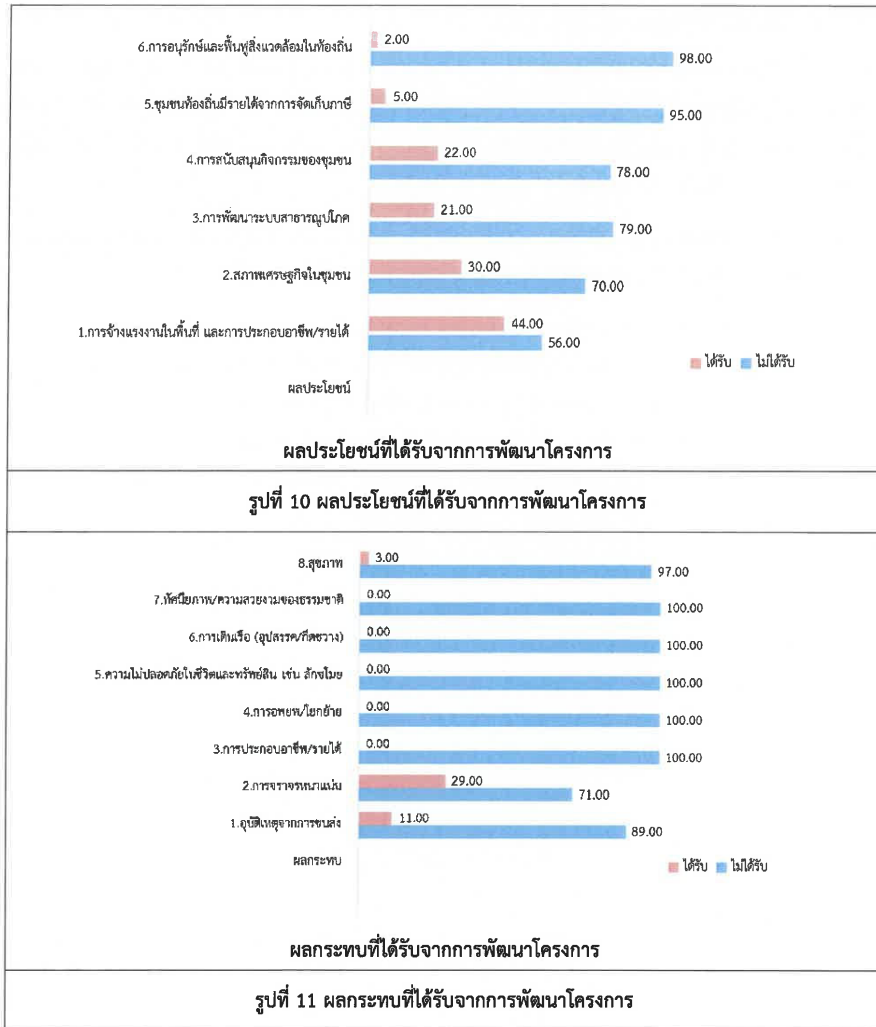


##### ผลกระทบ

ผู้ตอบแบบสำรวจระบุว่าได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการสูงสุด 3 ลำดับแรก ได้แก่ เรื่องการจราจรหนาแน่น (ร้อยละ 29.00) โดยได้รับผลกระทบในระดับน้อย (ร้อยละ 37.93) รองลงมาเรื่องอุบัติเหตุจากการขนส่ง (ร้อยละ 11.00) โดยได้รับผลกระทบในระดับปานกลาง (ร้อยละ 63.64) และผลกระทบด้านสุขภาพ (ร้อยละ 3.00) โดยได้รับผลกระทบในระดับน้อย (ร้อยละ 100.00) (ตารางที่ 3 และ รูปที่ 11)

ตารางที่ 3 ผลประโยชน์-ผลกระทบ ที่ได้รับจากการพัฒนาโครงการ

รายการ	ไม่ได้รับ (ร้อยละ)	ได้รับ (ร้อยละ)	ระดับผลกระทบที่ได้รับ (ร้อยละ)		
			น้อย	ปานกลาง	มาก
ผลประโยชน์					
1. การจ้างแรงงานในพื้นที่ และการประกอบอาชีพ/รายได้	56.00	44.00	25.00	52.27	22.73
2. สภาพเศรษฐกิจในชุมชน	70.00	30.00	36.67	50.00	13.33
3. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	79.00	21.00	52.38	42.86	4.76
4. การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน	78.00	22.00	22.73	50.00	27.27
5. ชุมชนท้องถิ่นมีรายได้จากการจัดเก็บภาษี	95.00	5.00	40.00	60.00	0.00
6. การอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น	98.00	2.00	100.00	0.00	0.00
ผลกระทบ					
1. อุบัติเหตุจากการขนส่ง	89.00	11.00	36.36	63.64	0.00
2. การจราจรหนาแน่น	71.00	29.00	37.93	34.48	27.59
3. การประกอบอาชีพ/รายได้	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4. การอพยพ/โยกย้าย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5. ความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ลักขโมย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6. การเดินเรือ (อุปสรรค/กีดขวาง)	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7. ทัศนียภาพ/ความสวยงามของธรรมชาติ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8. สุขภาพ	97.00	3.00	100.00	0.00	0.00



## 6.6 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินโครงการ

เมื่อสอบถามถึงความเชื่อถือ/เชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีความเชื่อถือ/เชื่อมั่น (ร้อยละ 99.00) และไม่ระบุ หรือไม่แสดงความคิดเห็น (ร้อยละ 1.00) ส่วนความเชื่อมั่นต่อการจัดการแก้ไขปัญหา/ข้อกังวลใจจากโครงการ พบว่า ส่วนใหญ่มีความเชื่อถือ/เชื่อมั่น (ร้อยละ 99.00) และไม่ระบุ หรือไม่แสดงความคิดเห็น (ร้อยละ 1.00)

สำหรับข้อเสนอแนะเพื่อให้โครงการปรับปรุง หรือ เพิ่มเติมในการดำเนินงาน ส่วนใหญ่ผู้ตอบแบบสำรวจไม่มีข้อเสนอแนะ (ร้อยละ 95.00) และมีผู้ให้ข้อเสนอแนะ (ร้อยละ 5.00) โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- สนับสนุนเรื่องการจ้างงาน (ร้อยละ 20.00)
- ประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสาร เกี่ยวกับโครงการให้รับทราบอย่างต่อเนื่อง (ร้อยละ 20.00)
- มีมาตรการต่าง ๆ ที่ดูแลแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี (ร้อยละ 20.00)
- มีการเปิดบ้าน ให้เยี่ยมชมการดำเนินงานของโครงการ (ร้อยละ 20.00)
- เน้นการทำงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน ประชาชนในพื้นที่ (ร้อยละ 20.00)